

Prilikom obilaska dimnjačarskog područja, ovlašteni je dimnjačar obavezan u svakom objektu obaviti komunalnu uslugu obavljanja dimnjačarskih poslova ili ostaviti obavijest o namjeri obavljanja iste na kojoj se nalaze upute korisniku kako bi se izvršila komunalna usluga.

Članak 9.

Korisnik ima pravo od Isporučitelja tražiti ponavljanje izvršenja usluge ako usluga nije izvršena u skladu s ovim Općim uvjetima.

Članak 10.

Prilikom pružanja komunalne usluge ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu i čistoću prostorije korisnika usluge.

Članak 11.

Ako isporučitelj usluge utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da na dimovodnim objektima i uređajima za loženje postoje nedostaci koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će upozoriti korisnika usluga na nemogućnost kontrole i čišćenja ili druge utvrđene nedostatke i pozvati ih da iste otklone u roku koji ne može biti duži od 60 dana.

Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne otklone u ostavljenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi kod sljedeće kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje, isporučitelj usluge o tome će obavijestiti komunalno redarstvo i inspekciju zaštite od požara.

Članak 12.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima i uređajima za loženje postoje nedostaci opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je bez odgode, pisano upozoriti korisnika usluga da iste otkloni u primjerenom roku.

Ovisno o utvrđenim nedostacima ovlašteni dimnjačar će pisano obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i nadležni Upravni odjel.

Korisnik usluga dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz prethodnog stavka ovog članka i nadležni Upravni odjel. U suprotnome, smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, ovlašteni dimnjačar dužan je odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, nadležni Upravni odjel te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 13.

Isporučitelj je dužan na zahtjev korisnika izvršiti pregled dimnjaka, dimovoda, dimovodnih objekata i uređaja za loženje te na osnovu prikupljenih podataka izdati dimnjačarski stručni nalaz kojim potvrđuje ispravnost te usklađenost dimovoda i uređaja za loženje.

Isporučitelj izdaje dimnjačarski stručni nalaz za mogućnost priključenja ložišta na novi ili postojeći dimnjak.

IV. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 14.

Za obavljene dimnjačarske poslove Isporučitelj naplaćuje naknadu od Korisnika sukladno cjeniku usluga na koji je gradonačelnik Grada Dugog Sela dao prethodnu suglasnost.

Cjenik usluga mora biti javno dostupan korisnicima usluga i istaknut na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja.

Članak 15.

Isporučitelj usluge dužan je za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.

Uz račun dimnjačar je dužan priložiti specifikaciju obavljenih radova sukladno cjeniku dimnjačarskih poslova koju ovjerava ovlašteni dimnjačar i korisnik usluge.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka plaća korisnik usluge, a u slučaju neplaćanja obavljene usluge, Isporučitelj će korisniku uputiti opomenu.

Ako korisnik i nakon primljene opomene ne plati uslugu, Isporučitelj je ovlašten pokrenuti postupak prisilne naplate iste.

Članak 16.

Korisnik usluge može podnijeti prigovor Isporučitelju ako nije zadovoljan pruženom uslugom.

Članak 17.

Na ono što nije uređeno ovim Općim uvjetima primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima, Zakona o zaštiti potrošača i ostalih pozitivnih propisa Republike Hrvatske.

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela, web stranici Grada Dugog Sela te na oglasnoj ploči i web stranici Isporučitelja komunalne usluge.

Članak 19.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

Broj: 03-12/21

Ivančić Grad, 22. prosinca 2021. god.

MIVEGRA d.o.o.
Direktor
Mario Iveković, v.r.

Utvrđuje se da su ovi Opći uvjeti istovremeno objavljeni u Službenom glasniku Grada Dugog Sela, na web stranici Grada Dugog Sela – www.dugoselo.hr, na oglasnoj ploči i web stranici Isporučitelja komunalne usluge www.mivegra.hr, dana 22. prosinca 2021. godine te da stupaju na snagu 30. prosinca 2021. godine.

I. 24.

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 33. stavka 1. točke 8. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 7. redovnoj sjednici, održanoj 16. prosinca 2021. godine, donijelo je

O D L U K U O IZRADI XIII. IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE CENTAR NASELJA DUGO SELO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi XIII. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/96, 3/99, 7/99, 3/00, 7/01, 5/04, 4/07, 1/11, 7/13, 3/16 i 7/17 – pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: Odluka).

Nositelj izrade XIII. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo (u daljnjem tekstu: Plan) u ime Grada Dugog Sela je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo.

II. PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Postupak izrade Plana temelji se na:

1. Zakonu o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), odredbama članka 81. do članka 113. te članka 198.

2. Člankom 86. stavkom 3. Zakona određeno je da Odluku o izradi prostornog plana donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode

3. Temeljem članka 61. stavka 3. Zakona Plan mora biti usklađen s Prostornim planom uređenja Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 6/04, 13/06, 14/06, 8/10, 8/12, 8/13, 1/14, 2/15, 4/15, 11/20, 02/21 – ispravak, 3/21 i 7/21-pročišćeni tekst).

III. RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Izrada Plana rezultat je kontinuiranog procesa planiranja koje se temelji na praćenju i ocjenjivanju stanja u prostoru, te prilagođavanja odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana.

Tijekom provedbe postojećeg Plana pokazala se potreba za izmjenom Plana temeljem iskazanog interesa fizičke osobe za katastarsku česticu 886/1, k.o. Dugo Selo II.

IV. OBUHVAT PLANA

Članak 4.

Područje obuhvata XIII. Izmjena i dopuna Plana odnosi se ograničeno područje odnosno kč.br. 886/1, 886/2, 886/3, 887/1, 888 i 890/2, sve k.o. Dugo Selo II.

V. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja zone Centar naselja Dugo Selo donesena je u ožujku 1996. godine. Ista je kroz protekle godine prošla niz izmjena i dopuna.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 6.

XIII. Izmjene i dopune Plana odnose se na izmjenu grafičkog dijela Plana i odredbi za provođenje za predmetno područje.

Planiranim izmjenama potrebno je:

1. Odrediti uvjete rekonstrukcije postojeće poslovne građevine izgrađene na k.č.br. 886/1 i ostalih čestica 886/2, 886/3, 887/1, 888 i 890/2, k.o. Dugo Selo II, uz sljedeće uvijete:
 - korigirati oznake „X“ kojima je predviđena obveza rušenja postojećih/legaliziranih građevina izgrađenih na k.č.br.886/1, k.o. Dugo Selo II;
 - ukinuti obvezu izgradnje podzemnog parkirališta u obuhvatu zahvata.

Po donošenju ovih izmjena i dopuna Plana, u skladu s člankom 113. stavkom 3. Zakona, potrebno je izraditi Elaborat pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 7.

Za potrebe izrade izmjena i dopuna Plana koristiti će se raspoloživa dokumentacija, koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određena posebnim propisima te raspoloživa dokumentacija Grada Dugog Sela.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručno rješenje Plana izradit će ovlašteni stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine", broj 136/15), u suradnji s nositeljem izrade Plana, Upravnim odjelom za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo.

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 9.

Tijela i osobe koja daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

1. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Zagrebačka, Sektor upravnih i inspekcijских poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara i eksploziva, Zagreb, Petrinjska 30,
2. Ministarstvo kulture i medija, Konzervatorski odjel u Zagrebu, Zagreb, Mesnička 49,
3. MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, PU civilne zaštite Zagreb, Služba za prevenciju, Zagreb, Ksaverska cesta 109,
4. Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije, Zagreb, Remetinečka cesta 3,
5. Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje,

gradnju i zaštitu okoliša, Ispostava Dugo Selo, Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 1,

6. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije (HAKOM), Zagreb, Ulica Antuna Frangeša Mihanovića 9,

7. Hrvatska elektroprivreda-ODS d.o.o. Elektra Zagreb, Pogon Dugo Selo, Dugo Selo, Domobrankska ulica 14a,

8. Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o., Dugo Selo, Ulica Antuna Mihanovića 1,

9. VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Dugo Selo, Ulica Josipa Zorića 70,

10. DUKOM PLIN d.o.o. Dugo Selo, Ulica Slavka Kolara 4,

11. Mjesni odbor MO Dugo Selo – Centar, predsjednik Siniša Gavranović, Dugo Selo, Oštarijaševa 3.

X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 10.

Rokovi za izradu Plana po fazama:

- Dostava poziva za dostavu zahtjeva nadležnim javnopravnim tijelima (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koji nisu sadržani u informacijskom sustavu) za izradu prostornog plana: 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva
- Nacrt prijedloga i utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu: 30 dana
- Javna rasprava: 10 dana
- Izvješće o javnoj raspravi: 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- Izrada Nacrta konačnog prijedloga: 8 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: 10 dana
- Donošenje Plana na Gradskom vijeću: 30 dana od zaprimanja Zakonom propisanih suglasnosti ili nakon isteka Zakonom propisanih rokova.

Nakon utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana, a prije njegova upućivanja na donošenje Gradskom vijeću Grada Dugog Sela, nositelj izrade dostavit će sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Plana utvrđeni ovom odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakonom.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 11.

Svi troškovi izrade XIII. Izmjena i dopuna Plana financirat će stranka koja je zatražila izmjenu Plana temeljem sporazuma koji će sklopiti s Gradom Dugim Selom. Plan će se izraditi u 6 (šest)

istovjetnih primjeraka, uvezanih u mapu formata A4 i 3 (tri) primjerka u elektronskom obliku na CD mediju, te 6 (šest) primjeraka Elaborata pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana.

Članak 12.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima, odnosno određenih u članku 9. ove Odluke i Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Zavodu za prostorni razvoj. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata) za izradu Plana, a koji rok je određen člankom 10. ove odluke i iznosi 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva.

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 350-03/21-01/05

URBROJ: 238/07-03-06/01-21-8

Dugo Selo, 16. prosinca 2021.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Kruno Blažinović, v.r.