|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***OBRAZAC IZJAVE TEMELJEM KOJE STRANA OSOBA SA SJEDIŠTEM U DRUGOJ DRŽAVI OBAVJEŠTAVA MINISTARSTVO O OBAVLJANJU DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE***  ***U REPUBLICI HRVATSKOJ NA PRIVREMENOJ ILI POVREMENOJ OSNOVI***  *Odredbe članka 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ broj 78/15., 118/18. i 110/19.)* | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **OZNAČITI DJELATNOST KOJU ĆE STRANA OSOBA OBAVLJATI NA PRIVREMENOJ I POVREMENOJ OSNOVI U RH** (za svaku točku 1. – 3. dostaviti zasebni obrazac) | | | | 1.  prostorno uređenje | 2.  projektiranje  stručni nadzor građenja  kontrola projekata | | | | 3.  građenje | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **2.** | **POSLOVI KOJE DJELATNOST OBUHVAĆA PREMA PROPISIMA U DRŽAVI SJEDIŠTA:** | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **3.** | **PODACI O STRANOJ OSOBI** iz službenog dokumenta | | | | | | | | | | |
| **NAZIV STRANE OSOBE:**  (pravna osoba ili fizička osoba obrtnik) | | |  | | **IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE u STRANOJ OSOBI:** | | |  | | | |
| **MATIČNI BROJ:** | | |  | | **FUNKCIJA:** | | |  | | | |
| **DRUGA BROJČANA IDENTIFIKACIJA:** | | |  | | **OSOBNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ:** | | |  | | | |
| **ADRESA SJEDIŠTA ODNOSNO PREBIVALIŠTA** | | | | | **ADRESA ODGOVORNE OSOBE** | | | | | | |
| **ULICA i KUĆNI BROJ:** | | | | | **ULICA i KUĆNI BROJ:** | | | | | | |
| **POŠTANSKI BROJ:** | | | **MJESTO:** | | **POŠTANSKI BROJ:** | | | | **MJESTO:** | | |
| **DRŽAVA:** | | | | | **DRŽAVA:** | | | | | | |
| **TEL:** | | | **GSM:** | | **TEL:** | | | **GSM:** | | | |
| **E-MAIL:** | | | | | **E-MAIL:** | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| **4.** | **OVLAŠTENA FIZIČKA OSOBA U STRUCI**  (zaposlenik strane osobe, odgovorne za poslove iz djelatnosti koju strana osoba obavlja) | | | | **IME I PREZIME:** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **5.** | **OBVEZNI PRILOZI UZ IZJAVU** | | | | | | | | | | |
| **5.1.** | **DOKUMENT KOJIM SE DOKAZUJE PRAVO OBAVLJANJA DJELATNOSTI U DRŽAVI SJEDIŠTA STRANE OSOBE** | | | | | | | | | | |
| **NAZIV DOKUMENTA 1.:** | | | | | **NAZIV DOKUMENTA 2.:** | | | | | | |
| **OZNAKA:** | | **ROK VAŽENJA DOKUMENTA:** | | | **OZNAKA:** | | | | **ROK VAŽENJA** **DOKUMENTA:** | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
| **5.2.** | **DOKAZ O OSIGURANJU OD ODGOVORNOSTI STRANE OSOBE ZA ŠTETU KOJU BI OBAVLJANJEM DJELATNOSTI MOGLA UČINITI INVESTITORU ILI DRUGIM OSOBAMA** | | | | **BROJ UGOVORA/POLICE:** | | | | | | |
| **RAZDOBLJE OSIGURANJA:** | | | | | | |
| **OSIGURAVATELJ:** | | | | | | |
| **5.3.** | **PUNOMOĆ ZA OSOBU IZ TOČKE 6.** | | | | **DATUM DAVANJA PUNOMOĆI:** | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | |
| **6.** | **OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE** ILI **OPUNOMOĆENIK** ZA PRIMANJE PISMENA **S PREBIVALIŠTEM U RH** | | | | | | | | | | |
| **IME I PREZIME:** | | |  | | **ADRESA** | | | | | | |
| **OSOBNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ:** | | |  | | **ULICA i KUĆNI BROJ:** | | | | | | |
| **ZAOKRUŽITI SAMO ONO**  **ZA ŠTO JE OSOBA OVLAŠTENA temeljem ZUP-a:** | | | **1. ZA PRIMANJE PISMENA** | | **POŠTANSKI BROJ:** | | | | **MJESTO:** | | |
| **2. ZA ZASTUPANJE** | | **DRŽAVA: REPUBLIKA HRVATSKA** | | | | | | |
| **TEL:** | | | **GSM:** | | **E-MAIL:** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **IZJAVA ODGOVORNE OSOBE**  **Podaci navedeni u ovom obrascu izjave su točni što potvrđujem svojim potpisom:** | | | | | | | | | | | |
| **Mjesto i datum sastavljanja izjave:** | | | | **Ime i prezime odgovorne osobe:** | | | **Potpis odgovorne osobe:** | | | | |

*Obrazac izjave mora biti popunjen u cijelosti.*

**POJAŠNJENJE OBRASCA**

1. Ukoliko strana osoba želi obavljati više od jedne djelatnosti navedene u točkama 1.-3. potrebno je dostaviti zaseban obrazac za svaku djelatnost. U kvadratne kućice potrebno je označiti za koju djelatnost strana osoba podnosi zahtjev.
2. Navodi se djelatnost za koju je strana osoba registrirana u državi sjedišta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, a vezano na djelatnost za koju podnosi zahtjev (npr. za točku 3. građenje navodi se: 41.2 Gradnja stambenih i nestambenih zgrada, 43.3 Završni građevinski radovi).
3. Pod ***Naziv strane osobe*** navode se podaci s punim nazivom strane pravne osobe ili strane fizičke osobe obrtnik u skladu s dokumentom kojim se dokazuje pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe.

***Odgovorna osoba u stranoj osobi*** je osoba s pravom zastupanja što je vidljivo iz dokumenta kojim se dokazuje pravo o obavljanju djelatnosti u državi sjedišta strane pravne osobe ili strane fizičke osobe obrtnik. Ukoliko **više** odgovornih osoba zastupaju stranu osobu, pod točkom 3. navode se podaci **samo jedne** dok se u potpisu formulara potpisuju **sve** odgovorne osobe.

1. ***Ovlaštena fizička osoba u struci*** je osoba zaposlena u stranoj osobi koja je odgovorna za izvršenje poslova koje će strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik obavljati u Republici Hrvatskoj.

Obveznim prilozima iz točke 5. dokazuje se:

5.1.– **pravo obavljanja djelatnosti** u državi sjedišta strane osobe (akt kojim se djelatnost dokazuje). Ukoliko postoje ograničenja u obavljanju djelatnosti potrebno ih je navesti (npr. ograničenje u obavljanju djelatnosti građenja: pravo na obavljanje javnih radova, ograničenje valjanosti dokumenta, izuzeće pojedinih radova i sl.). Ograničenje obavljanja javnih radova u državi sjedišta strane osobe obvezuje stranu osobu na dostavu izjave da javne radove neće obavljati u Republici Hrvatskoj.

5.2.– **osiguranje strane osobe** od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem poslova, odnosno djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama (dokaz je važeći ugovor ili polica osiguranja potpisana od osiguranika i osiguravatelja).

5.3.– **zastupanje strane osobe** putem zastupnika ili opunomoćenika sukladno odredbama članaka 32., 33., 36. i 37. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09).

**VAŽNA NAPOMENA**

* Ispunjeni obrazac dužna je **vlastoručno potpisati** odgovorna osoba strane osobe s pravom zastupanja, a što je vidljivo iz dostavljene dokumentacije.
* Obvezan je prijevod svih priloga na hrvatski jezik, a prijevod priloga iz točke 5.1. i točke 5.2. mora biti ovjeren od prevoditelja (ime i prezime, vlastoručni potpis i datum prevođenja).
* Ovlaštena fizička osoba koja obavlja djelatnost prostornog uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, odnosno kontrole projekata u RH mora ispunjavati uvjete propisane člankom 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15, 118/18 i 110/19).
* Ministarstvo može od podnositelja zatražiti i dodatna objašnjenja.
* Ministarstvo izdaje Potvrdu u roku od 30 dana od uredno podnesene izjave.

**NAČIN DOSTAVE IZJAVE S PRILOZIMA**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Putem pošte na adresu:** | Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine  Ulica Republike Austrije 20  10000 Zagreb  Republika Hrvatska |
| 2. **Putem elektronske pošte:**  -svi dokumenti trebaju biti u **\*.pdf** formatu | • [prostorno.uredjenje.suglasnosti@mpgi.hr](mailto:prostorno.uredjenje.suglasnosti@mpgi.hr) za obavljanje djelatnosti prostornoga uređenja.  • [strani.izvodaci@mpgi.hr](mailto:strani.izvodaci@mpgi.hr) za obavljanje djelatnosti građenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, odnosno kontrole projekata. |