



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGETSKU UČINKOVITOST



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo graditeljstva i
prostornoga uređenja



FOND ZA
ZAŠTITU
OKOLIŠA I
ENERGETSKU
UČINKOVITOST

Energetska obnova zgrada i korištenje
obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama
koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja

POSTUPCI JAVNE NABAVE

TEMELJEM JAVNOG POZIVA MINISTARSTVA
GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Pravna osnova

- Zakon o javnoj nabavi ZJN 2016 (NN 120/16)
- Interni akt – Pravilnik o bagatelnoj nabavi



Načela javne nabave

- načelo racionalnog i efikasnog trošenja javnih sredstava
- načelo slobodnog kretanja roba i usluga te načelo slobode poslovnog nastana
- načelo jednakog tretmana i nediskriminacije
- načelo transparentnosti
- načelo uzajamnog priznavanja
- načelo zaštite tržišnog natjecanja
- načelo razmjernosti (proporcionalnosti)



Izračun procijenjene vrijednosti nabave kod postupaka energetske obnove

- Kod izračuna procijenjene vrijednosti nabave zbrajaju se iznosi za robe, radove i usluge za sve aktivnosti kojima se ostvaruje energetska obnova - mjere kojima se postiže energetska obnova, odnosno ostvaruju uštede energije
- Jedan predmet nabave: ovojnica, grijanje, rasvjeta, korištenje OIE, automatizacija i upravljanje zgradom, daljinsko očitavanje, horizontalne mjere...
- **VAŽNO! PREDMET NABAVE SE MOŽE PODIJELITI NA GRUPE I OMOGUĆITI NUĐENJE PO GRUPAMA, ALI SE UVIJEK PRIMJENJUJE POSTUPAK NABAVE KOJI JE PROPISAN ZA UKUPNU PROCIJENJENU VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE.**



Dijeljenje predmeta nabave

Dijeljenjem nabave se ne smatra **provođenje posebnih postupaka nabave za:**

- Energetski pregled zgrade i izradu energetskog certifikata
- Pripremu projektne dokumentacije - izradu glavnog projekta energetske obnove zgrade i elaborata, ako je primjenjivo
- Stručni nadzor građenja
- Projektantski nadzor, ako je primjenjivo
- Uslugu koordinatora zaštite na radu, ako je primjenjivo
- Promidžbu i vidljivost projekta
- Upravljanje projektom i administracija



Dijeljenje predmeta nabave

- Članak 204. stavak 2.

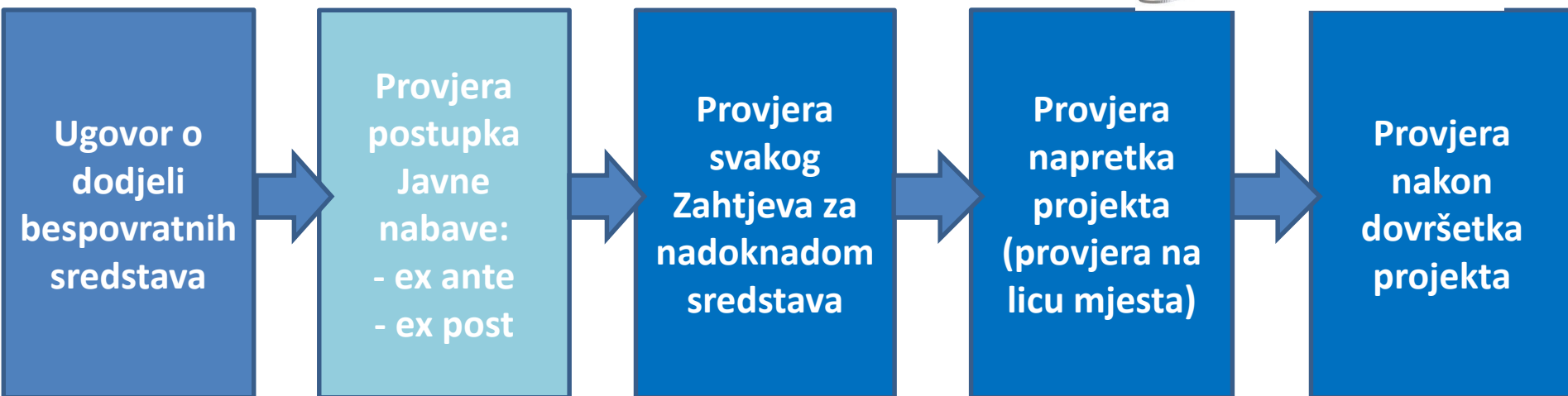
Ako javni naručitelj u postupku javne nabave velike vrijednosti nije podijelio predmet nabave na grupe, obavezan je u dokumentaciji o nabavi te u izvješću o javnoj nabavi naznačiti glavne razloge za takvu odluku.



Posredničko tijelo razine 2



Provjere



Kontrola nabave – *ex post*



- **Svrha:** je li provedeni postupak u skladu sa Zakonom javnoj nabavi, internim aktima, EU direktivama-pravilima Europske komisije, ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava
- da nije bilo umjetne podjele nabava;
- da su kriteriji odabira i kriteriji dodjele ugovora u skladu s **temeljnim načelima Ugovora o osnivanju Europske zajednice** (transparentnost, zabrana diskriminacije, jednako postupanje); da su objavljeni u dokumentaciji o nabavi, **ispravno primijenjeni**
- oznaka da se projekt financira sredstvima EU
- da postoji dokumentacija o odlukama koje su donijeli **ovlašteni predstavnici naručitelja (revizijski trag)**



Zaprimanje ponuda i javno otvaranje

- Izdavanje potvrda
- Omotnice (čuvanje, upisivanje podataka na omotnice)
- Nazočnost osoba (aktivno sudjelovanje – samo ovlašteni predstavnici javnog naručitelja i ponuditelja)
- Najmanje dva ovlaštena predstavnika naručitelja
- Vrijeme i mjesto otvaranja
- Redoslijed otvaranja (izmjena ponude, osnovna ponuda)
- Podaci koji se čitaju
- Propisan sadržaj zapisr
- Uručivanje zapisnika



Ocjenjivanje ponuda i odabir

- Osigurati stručne osobe ovisno o predmetu nabave (po potrebi i neovisne), ne moraju biti zaposlenici naručitelja
- Najmanje jedan ovlaštenu predstavnik javnog naručitelja koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave
- **Analiza ponuda prema uvjetima iz DZN:**
 - Traženi uvjeti i dokumenti
 - Isključenje i odbijanje ponuditelja
 - Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda
 - Odluka o odabiru ili odluka o poništenju postupka
- Pohranjivanje dokumentacije



Nedopuštena postupanja



- eliminacija natjecatelja / ponuditelja na temelju nezakonitih kriterija odabira,
- nejednako postupanje prema ponuditeljima tijekom ocjenjivanja,
- prihvaćanje ponuditelja koji su trebali biti eliminirani u fazi odabira ponuditelja,
- izmjena ponuda tijekom ocjenjivanja,
- pregovaranje tijekom postupka pregleda i ocjene ponude
- pogreške u izračunu pri zbrajanju bodova i rangiranju ponuda
- obvezna provjera računske ispravnosti troškovnika i zahtjev za prihvaćanjem ispravka računske pogreške u dopuštenom roku
- odbijanje neuobičajeno niskih ponuda bez opravdanja / eliminacija ponuda zbog preniske cijene, iako za to nisu unaprijed utvrđeni kriteriji ili metodologija, potrebno pojašnjenje prije odbijanja radi nisko ponuđene cijene - svakako to naznačiti u DZN



NEPRAVILNOSTI I PRIJEVARE U JN - COCOF (Smjernice Europske Komisije za utvrđivanje financijskih ispravaka)

- Smjernice za utvrđivanje financijskih ispravaka koje u slučaju nepoštovanja pravila o javnoj nabavi Komisija primjenjuje na izdatke koje u okviru podijeljenog upravljanja financira Unija
- Postotci financijskih korekcija (5 , 10, 25 i 100%), vezane za javnu nabavu (COCOF guide) - kad nije moguće utvrditi financijske implikacije nepravilnosti
- Najveći postotak prijavljenih **nepravilnosti** u postupcima JN
- Tijekom ex post kontrole nabave
- Zaštita Europskih sredstava
- **Prijevare** se može definirati kao namjerno počinjena nepravilnost
- **Korupcija** podrazumijeva sporazum između barem dvaju partnera i neku vrstu mita/plaćanja/koristi



Nepravilnosti

Prijevarena se može dogoditi u slijedećim slučajevima:

- Namjerna manipulacija računima i situacijama
- Pronevjera materijalne ili nematerijalne imovine
- Manipulacija ponudama
- Neopravdano napuhivanje cijena i troškova
- Zaobilaženje procedura javne nabave
- Frizirani računi
- Isporuka niže kvalitete od ugovorene



Nepravilnosti

Korupcija se može pojaviti u slijedećim situacijama:

- Sukob interesa
- Davanje ili primanje mita
- Neopravdan utjecaj
- Ucjena
- Krađa
- Neopravdani troškovi
- Krivotvorenje
- Nepotizam i pogodovanje



Novi Zakon o javnoj nabavi

Najjeftinije nije najbolje

- Ekonomski najpovoljnija ponuda-jedini kriterij za odabir od **1.7.2017. g.**
- Ponder cijene ograničili na max. 90%
- 10% mora biti kvalitativni kriteriji

- **Iznimno, cijena 100%:**
 - pregovarački postupak bez prethodne objave
 - ugovori na temelju okvirnog sporazuma
 - društvene i druge posebne usluge (bivše usluge II.B)
 - nabava za potrebe obrane i sigurnosti
 - nabava za potrebe DMKU RH u inozemstvu



Novi Zakon o javnoj nabavi

- kraći rokovi za dostavu ponuda (35 dana VV, 20 dana MV)
- smanjuje se visina jamstva za ozbiljnost ponude s 5% na 3%
- visina jamstva za uredno izvršenje ugovora smije iznositi najviše 10% vrijednosti sklopljenog ugovora
- obavezna objava na web stranici internog akta o jednostavnoj nabavi
- nova izuzeća od primjene zakona (određene vrste pravnih usluga te zajmovi, odnosno krediti)
- novi prekršaji :
 - nije donesena odluka o odabiru
 - nije potpisivan ugovor u roku 30 dana
 - nije objavljen ugovor u roku od 30 dana od sklapanja



Novi Zakon o javnoj nabavi

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi – ESPD

ESPD je izjava GS -**preliminarni dokaz umjesto potvrda** tijela javne vlasti ili sl., a kojima GS potvrđuje da:

1. ne postoje osnove za isključenje—obvezne i fakultativne,
2. ispunjava tražene kriterije za odabir GS,
3. ispunjava objektivna pravila i kriterije određene za smanjenje broja sposobnih natjecatelja.

U ESPD navode se **izdavatelji popratnih dokumenata** te ona sadržava **izjavu** da će GS moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, GS u ESPD-u navodi potrebne podatke, npr. Internet adresa baze podataka, identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.



Novi Zakon o javnoj nabavi

Provjera podataka navedenih u ESPD-u

Naručitelj *može*, u bilo kojem trenutku tijekom postupka, **provjeriti** informacije navedene u ESPD-u:

- kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome,
- uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili
- izravnim pristupom e-sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka.
- (ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda) naručitelj može zahtijevati od GS-a da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.



Novi Zakon o javnoj nabavi

Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

GS može se u postupku j.n. osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz :

- obrazovne i stručne kvalifikacije (čl.268. st.1. toč.8. Zakona) ili
- relevantno stručno iskustvo, **samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.**

Ako se GS oslanja na sposobnost drugog subjekta obavezan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti zaseban ESPD za tog subjekta.



Novi Zakon o javnoj nabavi

Kriteriji za kvalitativni odabir GS-a

Kriteriji za kvalitativni odabir GS-a uključuju:

1. osnove za isključenje GS-a:

- obvezne i
- fakultativne i

2. kriterije za odabir GS-a:

- a) sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- b) ekonomsku i financijsku sposobnost
- c) tehničku i stručnu sposobnost.



Novi Zakon o javnoj nabavi

Sukob interesa (čl. 75.-83.)

Situacije kada predstavnici naručitelja koji su uključeni u provedbu postupka mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, a osobito:

- Ako predstavnik naručitelja istodobno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu, ili
- Ako je predstavnik naručitelja vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga gospodarskog subjekta s

više od 0,5%.



Novi Zakon o javnoj nabavi

Sukob interesa (II)

- **Predstavnik naručitelja:**

- čelnik te član upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela naručitelja

- član stručnog povjerenstva za javnu nabavu

- druga osoba koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje naručitelja u postupku javne nabave, i

- osobe iz točaka 1., 2. i 3. ovoga stavka kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime naručitelja

- **Gospodarski subjekt je ponuditelj, član zajednice i podugovaratelj**



Novi Zakon o javnoj nabavi

Sukob interesa (III)

- Sukob interesa obuhvaća i situacije između čelnika te člana upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela naručitelja i njegove povezane osobe, osim ako je povezana osoba poslovne udjele, dionice odnosno druga prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu GS više od 0,5% stekla prije najmanje dvije godine od imenovanja odnosno stupanja na dužnost predstavnika naručitelja s kojim je povezana



Novi Zakon o javnoj nabavi

Pravna zaštita

- Jedinstveni rok za žalbu od 10 dana i rok mirovanja od 15 dana, neovisno o vrsti postupka (nabava male ili velike vrijednosti)
- Propisuje se fiksni iznos naknade za pokretanje žalbenog postupka za žalbu na dokumentaciju o nabavi
- Službena dužnost DKOM za bitne povrede postupka
- Rok za rješavanje žalbe pred DKOM 30 dana
- Žalitelja se oslobađa od plaćanja upravne pristojbe za žalbu
- Uvjet uz žalbu je plaćena naknada
- Nadležnost VUS za upravne sporove
 - rok za presudu 30 dana





FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGETSKU UČINKOVITOST



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo graditeljstva i
prostornoga uređenja

Hvala na pažnji!

obrazovanje.eu@fzoeu.hr



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

