

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17. i 114/18.) te članka 36. Statuta Općine Motovun-Montona („Službene novine Grada Pazina“, broj 10/13. i „Službeni glasnik Općine Motovun“, broj 1/18.), Općinsko vijeće Općine Motovun-Montona je na sjednici održanoj dana 1. ožujka 2019. godine donijelo

ODLUKU

o izradi I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Motovuna

Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se temeljni smjerovi i načini izrade I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Motovuna (dalje: izmjene i dopune Plana).

(2) Za područje Općine Motovun-Montona na snazi je Urbanistički plan uređenja Motovuna („Službene novine grada Pazina“, broj 34/16.).

(3) Kako bi se izrada i donošenje izmjena i dopuna Plana provelo u skladu sa zakonom i strukom, ovom Odlukom se utvrđuju:

- pravna osnova za izradu i donošenje,
- razlozi za izradu izmjena i dopuna Plana,
- obuhvat izmjena i dopuna Plana,
- sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjena i dopuna Plana,
- ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna Plana,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjena i dopuna Plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja,
- popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana,
- planirani rok za izradu izmjena i dopuna Plana odnosno njihovih pojedinih faza,
- izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana,
- završne odredbe.

(4) Nositelj izrade izmjena i dopuna Plana je Jedinstveni upravni odjel (dalje: Nositelj).

Pravna osnova za izradu i donošenje izmjena i dopuna Plana

Članak 2.

(1) Pravna osnova za izradu i donošenje izmjena i dopuna Plana opisana je u uvodno citiranom Zakonu o prostornom uređenju.

(2) Cijeli postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna Plana mora biti u skladu sa Zakonom, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“, broj 106/98., 39/04., 45/04. i 163/04.), Uredbom o informacijskom sustavu prostornog uređenja („Narodne novine“, broj 115/15.) te ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja i posebnim propisima.

(3) Temeljne polazne podatke i odrednice za utvrđivanje rješenja za izradu i donošenje izmjena i dopuna Plana, sukladno članku 61 Zakona, predstavlja Prostorni plan uređenja Općine Motovun s pripadajućim kartografskim prikazima i tekstualnim dijelom, kao temeljnog dokumenta prostornog uređenja Općine Motovun-Montona, a koji je na snazi na dan stupanja na snagu Odluke o donošenju izmjena i dopuna Plana.

Razlozi za izradu izmjena i dopuna Plana

Članak 3.

Osnovni razlozi za izradu izmjena i dopuna Plana su:

- a) prenošenje svih kartografskih priloga važećeg Urbanističkog plana uređenja Motovuna na podloge u HTRS96 koordinatnom sustavu te s tim u vezi i promjena oblika i veličine pojedinih namjena i korištenja površina unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja Motovuna,
- b) zaprimljen zahtjev fizičke osobe za promjenu planirane namjene za k.č. *294/3 (dio) iz javno-društvene namjene u mješovitu namjenu, za k.č. 679/1 (dio) iz mješovite u javno-društvenu, a za k.č. 679/2 iz mješovite odnosno javno-društvene u infrastrukturnu, sve k.o. Motovun
- c) izmještanje položaja planiranog dječjeg vrtića na k.č. 677, 678/1 i 679 iz D5 školska u D4 predškolsku namjenu,
- d) provjera trasa Urbanističkim planom uređenja Motovuna planiranih nerazvrstanih cesta i usklađivanje s rješenjima iz Prometne studije Općine Motovun
- e) usklađivanje odredbi za provedbu sa zahvatima navedenim u točkama b), c) i d) ovog stavka.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana pokriva područje obuhvata Urbanističkog plana uređenja Motovuna prenesenog na nove kartografske podloge u HTRS96 koordinatnom sustavu.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjena i dopuna Plana

Članak 5.

Područje obuhvata izmjena i dopuna Plana postupno se uređuje i održava u skladu s odredbama za provedbu važećeg Prostornog plana uređenja Općine Motovun. Posebice se to odnosi na samu povijesnu jezgru naselja koja se dodatno uređuje i održava prema posebnim uvjetima nadležne konzervatorske službe.

Ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna Plana

Članak 6.

Cilj izrade izmjena i dopuna Plana je:

- a) planiranje namjena i korištenja površina u skladu s vlasničkim odnosima,
- b) planiranje namjena površina u skladu s novo iskazanim javnim interesom Općine Motovun-Montona,
- c) uskladiti prometna rješenja s rezultatima Prometne studije Općine,
- d) manje izmjene i dopune Odredbi za provedbu Urbanističkog plana uređenja Motovuna vezane za ciljeve navedene u točkama a), b) i c) ovog stavka,
- e) usklađivanje kartografskog dijela Urbanističkog plana uređenja Motovuna s odredbama Uredbe iz članka 2. stavak 2. ove Odluke,
- f) izmjene i dopune temeljem zahtjeva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima vezano za planirane izmjene i dopune Plana,
- g) druge promjene koje mogu proizaći tijekom postupka izrade izmjena i dopuna Plana.

Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjena i dopuna Plana

Članak 7.

- (1) Izmjene i dopune Plana izradit će se na topografsko-katastarskoj podlozi koju će Nositelj ustupiti stručnom izrađivaču.
- (2) Za izradu izmjena i dopuna Plana koristit će se rješenja iz Prometne studije Općine Motovun te smjernice iz već izrađene Konzervatorske podloge naselja Motovun (2013.). Nikakve druge nove studije ili strategije neće se izrađivati.
- (3) Pri izradi prijedloga izmjena i dopuna Plana koristit će se zahtjevi javnopravnih tijela (članak 90. do 92. Zakona), a prema članku 10. ove Odluke.

Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 8.

Stručno rješenje izmjena i dopuna Plana pribavit će se od stručnog izrađivača u skladu s pravilima javne nabave.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana

Članak 9.

- (1) Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana je:
 1. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, Riva 8, 52100 Pula,
 2. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel Pula, Ul. grada Graza 2, 52100 Pula,
 3. MUP - Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Trg Republike 1, 52100 Pula,
 4. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Pazin, M. B. Rašana 7, 52000 Pazin,
 5. Županijska uprava za ceste Istarske županije, M. B. Rašana 2/4, 52000 Pazin,
 6. HEP DP Elektroistra Pula, pogon Pazin, Dinka Trinajstića 14, 52000 Pazin
 7. Istarski vodovod Buzet, PJ Pazin, Sveti Ivan 8, 52420 Buzet,
 8. Upravni odjel za održivi razvoj Istarske županije, Flanatička 29, 52100 Pula,
 9. Usluga Pazin d.o.o., Šime Kurelića 22, 52000 Pazin,
 10. Usluga odvodnja Pazin d.o.o., Šime Kurelića 22, 52000 Pazin.
- (2) Tijela i osobe određene posebnim propisima iz prethodnog stavka bit će, sukladno članku 90. Zakona, obaviještene pisanim putem o izradi izmjena i dopuna Plana.
- (3) Rok za dostavu zahtjeva za izradu prostornog plana (koji nisu sadržani u informacijskom sustavu) je najviše 15 dana od dana zaprimanja obavijesti o odluci o izradi izmjena i dopuna Plana. Ako tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka ne dostave zahtjeve odnosno prijedloge u određenom roku, smatrat će se da zahtjeva nema.
- (4) Sukladno članku 88. Zakona, Nositelj izrade će o izradi izmjena i dopuna Plana obavijestiti javnost na mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave, kroz informacijski sustav i na lokalno uobičajen način.

Planirani rok za izradu izmjena i dopuna Plana odnosno njegovih pojedinih faza

Članak 10.

(1) Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju izmjena i dopuna Plana nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

1. Nacrt prijedloga izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu - izradit će stručni izrađivač u roku od 60 kalendarskih dana od dana dostave podataka od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima,
2. Prijedlog izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu - izradit će stručni izrađivač u roku od 8 kalendarskih dana od dana dostave Zaključka o utvrđivanju prijedloga izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu od strane Nositelja,
3. Izvješće o provedenoj javnoj raspravi o Prijedlogu izmjena i dopuna Plana - izradit će stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem u roku od 15 kalendarskih dana od dana isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi,
4. Nacrt konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana - izradit će stručni Izrađivač u roku od 8 kalendarskih dana od dana objave izvješća o provedenoj javnoj raspravi,
5. Konačni prijedlog izmjena i dopuna Plana - izradit će stručni izrađivač u roku od 8 kalendarskih dana od dostave Zaključka o utvrđivanju konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana od strane Nositelja,
6. Potreban broj izvornika izmjena i dopuna Plana - izradit će stručni izrađivač u vidu uvezanih i ovjerenih elaborata sukladno propisima u roku 15 kalendarskih dana od dana objave Odluke o donošenju izmjena i dopuna Plana donesene od strane općinskog vijeća.

(2) U ukupno vrijeme izrade izmjena i dopuna Plana nije uračunato vrijeme ovjere pojedinih faza izrade od strane Nositelja, trajanje javne rasprave i mogućeg ponavljanja javne rasprave. U slučaju ponavljanja javne rasprave uračunava se i dodatno vrijeme potrebno za izradu nacrt prijedloga i prijedloga izmjena i dopuna Plana za ponovnu javnu raspravu kao i vrijeme za izradu izvješća s provedene ponovne javne rasprave.

Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana

Članak 11.

Izrada izmjena i dopuna Plana financirat će se iz Proračuna Općine Motovun za 2019. godinu.

Završne odredbe

Članak 12.

Nositelj izrade objavit će tekst Odluke na sljedeće načine:

1. u Službenom glasniku Općine Motovun,
2. u informacijskom sustavu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja,
3. na mrežnoj stranici Općine Motovun,
4. na oglasnoj ploči i na drugi, lokalno uobičajeni način.

Članak 13.

Sukladno mišljenju Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije (KLASA: 351-03/19-01/27, URBROJ: 2163/1-08-02/1-19-02 od 20. veljače 2019. godine), za izradu I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Motovuna nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene niti strateške procjene utjecaja na okoliš.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Motovun“.

KLASA: 021-05/19-01/
URBROJ: 2163/05-01-19-
Motovun-Montona, _____ 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN-MONTONA



