



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Temeljem članka 86., 89. i 113. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), čl. 59. st.2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 67/23), članka 39. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula-Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) te Mišljenja Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije KLASA: 351-03/23-01/165, URBROJ: 2163-08-02/6-23-02, Gradsko vijeće Grada Pula-Pola na sjednici održanoj dana 11. listopada 2023. godine, donosi

O D L U K U
o izradi XII. Izmjena i dopuna
Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi XII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula-Pola br. 5a/08, 12/12, 5/14, 8/14-pročišćeni tekst, 10/14, 13/14, 19/14-pročišćeni tekst, 7/15, 9/15-pročišćeni tekst, 2/17, 5/17, 9/17-pročišćeni tekst, 20/18, 2/19-pročišćeni tekst, 8/19, 11/19, 8/20-pročišćeni tekst, 3/21, 4/21 i 6/21-pročišćeni tekst).

Članak 2.

Odlukom o izradi XII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se pravna osnova, razlozi za izradu XII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule (u daljnjem tekstu: Plan), obuhvat izrade Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja geodetskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji daju zahtjeve za izradu Plana te drugih sudionika koji će sudjelovati u procesima koji su predmet ove Odluke, rokovi za izradu Plana te izvor financiranja.

I. PRAVNA OSNOVA

Članak 3.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) (u daljnjem tekstu: Zakon) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine br. 106/98, 39/04, 45/04, 163/04 i 9/11), u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova. Pravna osnova za donošenje Odluke sadržana je u člancima 86., 89. i 113. Zakona i čl. 59. st.2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 67/23).

Nositelj izrade Plana je Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula-Pola.

II. RAZLOZI POKRETANJA IZRADE PLANA

Članak 4.

Izradi Plana pristupa se radi preispitivanja Odredbi za provedbu važećeg Generalnog urbanističkog plana Grada Pule (u daljnjem tekstu: GUP) u pogledu:

- uvjeta smještaja i gradnje građevina na lokaciji Osnovnoškolske namjene (D5) – Škola za odgoj i obrazovanje – Pula, Rovinjska 6 (Monte Zaro)
- normativa i uvjeta za rješavanje prometa u mirovanju za građevine predškolske namjene (D4), osnovnoškolske namjene (D5) i srednjoškolske namjene (D9),

te po potrebi izmjene i dopune kartografskih prikaza te ostalih sadržaja važećeg GUP-a koji će proizići iz planskog rješenja u skladu s razlozima za izmjenu i dopunu Plana.

III. OBUHVAT IZRADE PLANA

Članak 5.

Obuhvat Plana se u odnosu na obuhvat važećeg GUP-a ne mijenja.

Područje obuhvata Plana djelomično se nalazi unutar prostora ograničenja Zaštićenog obalnog područja mora.

IV. SAŽETA OCJENA STANJA UNUTAR OBUHVATA PLANA

Članak 6.

Pokretanje izrade ovog Plana temelji se na potrebi redefiniranja planskog rješenja važećeg GUP-a, u odnosu na potrebu rekonstrukcije Škole za odgoj i obrazovanje – Pula, na lokaciji Rovinjska 6, na Monte Zaru.

Temeljem dosadašnjeg korištenja, spomenuta lokacija škole prepoznata je kao kvalitetna, no prostorni kapaciteti postojeće građevine ne odgovaraju trenutnim zahtjevima.

Naime, uslijed povećanja broja polaznika, kao i s ciljem organizacije kvalitetnog i primjerenog prostora za nastavu, utvrđena je potreba za osiguranjem dodatnih površina i prostora za odvijanje i organiziranje cjelodnevne nastave (učionica, kabineta te ostalih sadržaja), kao i potreba planskog definiranja, pored osnovnoškolskog, također i srednjoškolskog obrazovanja.

Pored navedenog, tijekom provedbe GUP-a, utvrđena je potreba preispitivanja Odredbi za provedbu važećeg GUP-a u dijelu utvrđenih normativa za rješavanje prometa u mirovanju za građevine javne i društvene namjene namijenjene odgojno-obrazovnim djelatnostima, s ciljem razmatranja istih u kontekstu zatečenih prostornih mogućnosti i iznalaženja najkvalitetnijih prostornih rješenja koja će omogućiti kako rekonstrukciju postojećih građevina, tako i realizaciju novih planiranih sadržaja koji predstavljaju javni društveni interes.

Ovaj postupak izrade i donošenja Plana provodit će se istovremeno, ali neovisno o već pokrenutim XI. Izmjenama i dopunama GUP-a Grada Pule, sve s ciljem njegove brže provedbe, a radi stvaranja prostorno planskih pretpostavki za planiranu rekonstrukciju postojeće građevine u skladu s aktualnim potrebama te radi sufinanciranja u cilju stvaranja preduvjeta za organiziranje cjelodnevne nastave, sukladno najavama Ministarstva znanosti i obrazovanja.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZRADE PLANA

Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta izrade Plana sadržani su u potrebi preispitivanja Odredbi za provedbu važećeg GUP-a u pogledu planskih rješenja koja se referiraju na lokaciju Škole za odgoj i obrazovanje – Pula na Monte Zaru, kako je istaknuto u članku 4. ove Odluke, s ciljem stvaranja prostorno-planskih pretpostavki za njenu rekonstrukciju u skladu s aktualnim potrebama, a temeljem provedene stručne analize, te obuhvaćaju:

- redefiniranje utvrđenih uvjeta smještaja i gradnje građevine Osnovnoškolske namjene (D5) te omogućavanje i Srednjoškolske namjene (D9),
- preispitivanje utvrđenih lokacijskih uvjeta i načina gradnje, urbane morfologije i tipologije građevina te drugih odredbi vezanih uz uvjete gradnje i optimalno korištenje prostora.

Ciljevi i programska polazišta izrade Plana obuhvaćaju i preispitivanje Odredbi za provedbu važećeg GUP-a u dijelu normativa i uvjeta za rješavanje prometa u mirovanju prvenstveno za građevine predškolske namjene (D4), osnovnoškolske namjene (D5) i srednjoškolske namjene (D9).

U ovisnosti o izvršenim izmjenama i/ili dopunama sukladno predviđenim razlozima, na odgovarajući će se način izvršiti usklađenje svih relevantnih tekstualnih dijelova važećeg GUP-a, a po potrebi će se izvršiti i izmjene i dopune kartografskih prikaza.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

Za potrebe izrade Plana izvršena je stručna analiza - Provjera prostorno-planske dokumentacije s analizom mogućnosti rekonstrukcije Škole za odgoj i obrazovanje-Pula, dok izrada drugih stručnih podloga nije planirana. U izradi će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela kao i sva raspoloživa dokumentacija u posjedu Nositelja izrade koja se pokaže relevantnom za provedbu postupka izrade Plana.

Ukoliko se tijekom izrade Plana ukaže potreba za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-planska rješenja, iste će biti izrađene.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručno rješenje izradit će Stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (Narodne novine br. 136/15), u suradnji s Nositeljem izrade – Upravnim odjelom za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula-Pola.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHOTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI

Ālanak 10.

U postupku izrade Plana tražit Će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od slijedećih javnopravnih tijela:

- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine,
- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture,
- Ministarstvo obrane Republike Hrvatske,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, PU civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Istarska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova,
- HAKOM - Hrvatska agencija za mrežne djelatnosti,
- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za studije i projektiranje,
- Źupanijska uprava za ceste Istarske Źupanije,
- HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno podruĉje Primorsko - Istarskih slivova,
- Vodovod Pula d.o.o. Pula,
- Pragrande d.o.o. Pula,
- Plinara d.o.o. Pula,
- Zavod za prostorno uređenje Istarske Źupanije,
- Upravni odjel za održivi razvoj Istarske Źupanije,
- Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehniĉku kulturu Istarske Źupanije,
- Grad Pula-Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, Odsjek za investicije i Upravni odjel za društvene djelatnosti, mlade i sport,
- Mjesni odbor Monte Zaro.

Ako se tijekom izrade Plana ukaŹe potreba, u postupak izrade mogu se ukljuĉiti i drugi sudionici.

Ālanak 11.

U skladu s odredbama Ālanka 90. Zakona, javnopravna tijela iz Ālanka 10. ove Odluke moraju dostaviti svoje zahtjeve koji nisu sadržani u informacijskom sustavu. Rok za dostavu zahtjeva za izradu Plana je 15 dana od dana zaprimanja ove Odluke.

U sluĉaju da javnopravna tijela iz Ālanka 10. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat Će se da ih nemaju. U tom sluĉaju pri izradi i donošenju Plana uzimaju se u obzir uvjeti koji su od utjecaja na Plan prema odgovarajućem posebnom propisu i/ili dokumentu. U zahtjevima se moraju navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi. Ako to nije uĉinjeno, Nositelj izrade takve zahtjeve nije duŹan uzeti u obzir, ali je to duŹan posebno obrazloŹiti.

Članak 12.

U skladu s odredbama članka 91. Zakona, javnopravno tijelo ne može zahtjevima postavljati uvjete kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta za izradu Plana određeni ovom Odlukom.

IX. ROKOVI ZA IZRADU PLANA

Članak 13.

Za izradu Plana utvrđuju se slijedeći rokovi:

- I. faza: izrada Nacrta Prijedloga Plana u svrhu utvrđivanja Prijedloga Plana za javnu raspravu - u roku od 30 dana od dostave zahtjeva Stručnom izrađivaču,
- II. faza: Javna rasprava o Prijedlogu Plana (utvrđenog na temelju Nacrta Prijedloga Plana) - u trajanju od 15 dana (sukladno čl. 98. Zakona),
- III. faza: izrada Izvješća o javnoj raspravi – u trajanju od 15 dana,
- IV. faza: izrada Nacrta Konačnog prijedloga Plana - u roku od 15 dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi,
- V. faza: izrada elaborata Konačnog prijedloga Plana - u roku od 10 dana od Zaključka Gradonačelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga Plana,
- VI. faza: pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje županije na Konačni prijedlog Plana (sukladno čl. 107. Zakona),
- VII. faza: pribavljanje suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na Konačni prijedlog Plana (sukladno čl. 108. Zakona) te, po ishodu suglasnosti, upućivanje Plana Gradskom vijeću na donošenje,
- VIII. faza: dostava završnog elaborata Plana - u roku od 10 dana od donošenja Plana od strane Gradskog vijeća, odnosno od objave Odluke o donošenju Plana (sukladno čl. 112. Zakona),
- IX. faza: dostava pročišćenog elaborata Plana – u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke o donošenju Plana (sukladno čl. 113. Zakona).

Rokovi iz stavka 1. ovog članka se iz opravdanih razloga mogu produljiti uz suglasnost Nositelja izrade i Stručnog izrađivača, osim onih rokova koji su propisani Zakonom.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 14.

Sredstva za izradu Plana osigurana su u proračunu Grada Pula-Pola.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula-Pola.

KLASA:350-01/23-01/76

URBROJ:2163-7-04-01-0139-23-6

Pula, 11. listopada 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA-POLA

**POTPREDSJEDNICA
Monica Derocchi**



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: Derocchi Monica, GRAD PULA-POLA

Datum: 12.10.2023 14:41:04

Certifikat: 69bd80b81365724d000000005670461d

Izdavatelj: CN=Fina RDC 2015; O=Financijska agencija; C=HR

Hash: SHA256 RSA

