

OPIS POSLOVA RADNIH MJESTA I PODACI O PLAĆI ZA RADNA MJESTA			
Redni broj	Položaj, službeničko mjesto	Opis poslova	Potrebni stručni uvjeti
1.	Kabinet predstojnika Državnog ureda		
1-1.	Zamjenik predstojnika Državnog ureda	Zamjenjuje predstojnika u slučaju njegove odsutnosti; koordinira obavljanje poslova državne uprave u pojedinom upravnom području Državnog ureda; predlaže politiku razvoja u upravnim područjima za koja je nadležan; koordinira izradu strateških dokumenata u upravnim područjima iz svoje nadležnosti, koordinira izradu planova rada ustrojstvenih jedinica koje obavljaju poslove u upravnim područjima za koje su nadležni; prati ostvarivanje planova rada u upravnim područjima iz svoje nadležnosti te izvješćuje predstojnika o njihovu ostvarenju; obavlja i druge poslove koje mu povjeri predstojnik.	Diplomski sveučilišni studij pravne struke i istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela i 4 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, znanje engleskog jezika i poznavanje rada na računalu
2.	Glavno tajništvo		
2-1.	Glavni tajnik	Neposredno upravlja glavnim tajništvom; tehnički usklađuje rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica državnog ureda i upravnih organizacija u sastavu državnog ureda; predlaže plan rada državnog ureda na temelju nacрта planova upravnih organizacija u sastavu državnog ureda; brine o planiranju, razvoju i upravljanju ljudskim potencijalima te predlaže planove stručnog usavršavanja i osposobljavanja službenika i namještenika; izvješćuje predstojnika o ostvarivanju plana rada državnog ureda; obavlja i druge poslove koje mu povjeri predstojnik državnog ureda.	Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički studij pravne struke, položen državni stručni ispit, najmanje 4 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje engleskog jezika, poznavanje rada na računalu

Člankom 151.a Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj: 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15 i 138/15) propisano je da se plaća zamjenika predstojnika državnog ureda izračunava prema koeficijentu 4,049, a plaća glavnog tajnika državnog ureda prema koeficijentu 3,677.

Plaća za pojedina radna mjesta računa se množenjem bruto osnovice u iznosu 5.108,00 kuna i koeficijenta složenosti poslova za svako radno mjesto, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.