

	REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja	Evidencijski broj nabave: EV-BAG: 2/2015
	NABAVA USLUGA SAVJETOVANJA I PODRŠKE U VEZI S IZVRŠAVANJEM ZADAĆA POSREDNIČKOG TIJELA RAZINE 1 (IZRADA I PREDSTAVLJANJE PRIRUČNIKA I UREDBI)	

KLASA:406-07/15-01/3
URBROJ;531-03-2-2-15-
Zagreb, 04. veljače 2015. godine

Javni Naručitelj Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja u svezi dokumentacije u bagatelnom postupku nabave za nabava usluga savjetovanja i podrške u vezi s izvršavanjem zadaća posredničkog tijela razine 1 (izrada i predstavljanje priručnika i uredbi), evidencijski broj nabave: EV-BAG: 2/2015. objavljuje na web stranici:www.mgipu.hr

PRVO OBJAŠNENJE DOKUMENTACIJE ZA BAGATELNI POSTUPAK

Na temelju zaprimljenoga upita gospodarskog subjekta od 04. veljače 2015. godine Naručitelj daje objašnjenje dokumentacije za bagatelnom postupku i to kako slijedi:

PITANJE:	OBJAŠNENJE:
<p>Poštovani,</p> <p>Obraćam vam se ispred tvrtke X.Y. kao zainteresiranog gospodarskog subjekta za predmet nabave: NABAVA USLUGA SAVJETOVANJA I PODRŠKE U VEZI S IZVRŠAVANJEM ZADAĆA POSREDNIČKOG TIJELA RAZINE 1 (IZRADA I PREDSTAVLJANJE PRIRUČNIKA I UREDBI), evidencijski broj nabave: EV-BAG: 2/2015.</p> <p>Ljubazno molim da nam u što kraćem roku (s obzirom na predviđeni rok za dostavu ponuda) dostavite pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje, i to na sljedeća pitanja:</p> <p>1) Naručitelj predviđa dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti potpisanom i pečatom tvrtke ovjerenom izjavom ponuditelja (Obrazac 1). a) Molimo pojašnjenje je li potrebno navedenu izjavu ovjeriti kod javnog bilježnika? b) Naručitelj navodi profil stručnjaka za koje se prilaže izjava, molimo pojašnjenje je li potrebno još nešto uz navedenu izjavu priložiti?</p> <p>2) Uključuje li izrada Priručnika samo sadržaj istog ili i druge dijelove (dizajn, pripremu za tisak, tisak...) i ako da, koje i u kojoj količini?</p>	<p>Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja slijedom postavljenih pitanja nastavno u tekstu dostavljamo objašnjenje i to kako slijedi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. a) Navedeni Izjavu nije potrebo ovjeriti kod javnog bilježnika. b) Osim Izjave gospodarski subjekti nemaju obvezu neke druge dokumente priložiti. 2. Izrada priručnika uključuje sadržaj Priručnika. Izrada Priručnika za korisnike koje će sadržavati

<p>3) Na koji način naručitelj predviđa održavanje edukacije – po principu „jedan na jedan“ ili organizacijom radionica (ako da, koliko njih i za koliko osoba) te tko snosi organizacijske troškove (prostor, pauza za kavu i sl.)?</p> <p>Unaprijed zahvaljujem na odgovorima.</p>	<p>informacije o njihovoj ulozi u provođenju projekata financiranih iz sredstava EU (predstavljanje sustava u skladu sa Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u RH u financijskom razdoblju 2014.-2020 NN 92/14 i Uredbi o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda i Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje u rast i radna mjesta (" Narodne novine" 107/14). Dizajn, priprema za tisak nisu uključeni.</p> <p>3. Predviđeno je održavanje praktične edukacija korisnika (on the desk), odnosno 3 zaposlenika Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja koji direktno sudjeluju u procesu izrade Priručnika o postupanju PT1 u trajanju od 100 sati. Prostor osigurava MGIPU, ostali troškovi nisu pokriveni.</p>
--	--

S poštovanjem,



GLAVNI TAJNIK MINISTARSTVA

Stanko Kordić, dipl. politolog

Dostaviti:

1. Naslovu, uz dostavnicu
2. Svim gospodarskim subjektima koji su preuzeli dokumentaciju na web stranici naručitelja: www.mgipu.hr, anonimizirana preslika
3. Pismohrana