



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO GRADITELJSTVA
I PROSTORNOGA UREĐENJA
10 000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
Tel: 01/37 82-444 Fax: 01/37 72-822

JOP 5804506

KLASA: 112-07/19-02/14
URBROJ: 531-03-1-1-19-3
Zagreb, 16. listopada 2019.

***OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA
RAVNATELJA/ICE UPRAVNE OGRANIZACIJU U SASTAVU
MINISTARSTVA***

**4. UPRAVA ZA GRADITELJSTVO, PROCJENE VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I
ENERGETSKU UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU**
**- ravnatelj/ica Uprave– 1 izvršitelj/ica kojega/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na
razdoblje od četiri godine (red.br. radnog mjesta 69.a)**

Opis poslova:

Upravlja radom Uprave za graditeljstvo, procjene vrijednosti nekretnina i energetske učinkovitost u zgradarstvu, predlaže nacrt plana rada Uprave, raspoređuje poslove i zadaće na unutarnje ustrojstvene jedinice Uprave, Sektora ili pojedine službenike i namještenike i nadzire njihovo izvršavanje, određuje i nadzire način i vrijeme izvršenja poslova, potpisuje akte iz djelokruga Uprave, supotpisuje akte koje iz djelokruga Uprave potpisuje državni tajnik ili ministar, daje određene upute za rad službenicima i namještenicima, predlaže raspored službenika i namještenika, izvješćuje državnog tajnika i ministra o stanju izvršavanja poslova, koordinira izradu prijedloga propisa iz područja graditeljstva, procjene vrijednosti nekretnina i energetske učinkovitosti u zgradarstvu, sudjeluje u izradi strateškog plana Ministarstva, definiranju pokazatelja uspješnosti i utvrđivanju rizika u okviru djelokruga Uprave, sudjeluje u aktivnostima međunarodne suradnje Ministarstva i vodi aktivnosti međunarodne suradnje iz djelokruga Uprave, predlaže programe usavršavanja službenika, daje obavijesti prema uputi ministra iz djelokruga Uprave predstavnicima javnog priopćavanja, odlučuje o službenim putovanjima službenika i namještenika, te obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

**5. UPRAVA ZA PROJEKTE I PROGRAME EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNU
SURADNJU**
**- ravnatelj/ica Uprave– 1 izvršitelj/ica kojega/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na
razdoblje od četiri godine (red.br. radnog mjesta 118.a)**

Opis poslova:

Upravlja radom Uprave za projekte i programe Europske unije i međunarodnu suradnju, predlaže nacrt plana rada Uprave, raspoređuje poslove i zadaće na unutarnje ustrojstvene jedinice Uprave, Sektora ili pojedine službenike i namještenike i nadzire njihovo izvršavanje,

određuje i nadzire način i vrijeme izvršenja poslova, potpisuje akte iz djelokruga Uprave, supotpisuje akte koje iz djelokruga Uprave potpisuje državni tajnik ili ministar, daje određene upute za rad službenicima i namještenicima, predlaže raspored službenika i namještenika, izvješćuje državnog tajnika i ministra o stanju izvršavanja poslova, koordinira izradu prijedloga propisa iz djelokruga Uprave, sudjeluje u izradi strateškog plana Ministarstva, definiranju pokazatelja uspješnosti i utvrđivanju rizika u okviru djelokruga Uprave, sudjeluje u pripremi, praćenju korištenja i vrednovanju programa i projekata Europske unije, sudjeluje u poslovima međunarodne suradnje i koordinacije međunarodne suradnje na područjima iz nadležnosti Ministarstva na multilateralnoj, bilateralnoj i regionalnoj razini, predlaže programe usavršavanja službenika, daje obavijesti prema uputi ministra iz djelokruga Uprave predstavnicima javnog priopćavanja, odlučuje o službenim putovanjima službenika i namještenika, te obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

6. UPRAVA ZA PROSTORNO UREĐENJE I DOZVOLE DRŽAVNOG ZNAČAJA **- ravnatelj/ica Uprave – 1 izvršitelj/ica kojega/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na razdoblje od četiri godine (red.br. radnog mjesta 162.a)**

Opis poslova:

Upravlja radom Uprave za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, predlaže nacrt plana rada Uprave, raspoređuje poslove i zadaće na unutarnje ustrojstvene jedinice Uprave, Sektora ili pojedine službenike i namještenike i nadzire njihovo izvršavanje, određuje i nadzire način i vrijeme izvršenja poslova, potpisuje akte iz djelokruga Uprave, supotpisuje akte koje iz djelokruga Uprave potpisuje državni tajnik ili ministar, daje određene upute za rad službenicima i namještenicima, predlaže raspored službenika i namještenika, izvješćuje državnog tajnika i ministra o stanju izvršavanja poslova, koordinira izradu prijedloga propisa iz područja prostornoga uređenja i dozvola državnog značaja, sudjeluje u izradi strateškog plana Ministarstva, definiranju pokazatelja uspješnosti i utvrđivanju rizika u okviru djelokruga Uprave, sudjeluje u aktivnostima međunarodne suradnje Ministarstva i vodi aktivnosti međunarodne suradnje iz djelokruga Uprave, predlaže programe usavršavanja službenika, daje obavijesti prema uputi ministra iz djelokruga Uprave predstavnicima javnog priopćavanja, odlučuje o službenim putovanjima službenika i namještenika, te obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

7. UPRAVA ZA NADZOR, RAZVOJ INFORMACIJSKOG SUSTAVA PROSTORNOG UREĐENJA I POSTUPANJE S NEZAKONITO IZGRAĐENOM INFRASTRUKTUROM

- ravnatelj/ica Uprave – 1 izvršitelj/ica kojega/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na razdoblje od četiri godine (red.br. radnog mjesta 211.a)

Opis poslova:

Upravlja radom Uprave za nadzor, razvoj informacijskog sustava prostornog uređenja i postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama, predlaže nacrt plana rada Uprave, raspoređuje poslove i zadaće na unutarnje ustrojstvene jedinice Uprave, Sektora ili pojedine službenike i namještenike i nadzire njihovo izvršavanje, određuje i nadzire način i vrijeme izvršenja poslova, potpisuje akte iz djelokruga Uprave, supotpisuje akte koje iz djelokruga Uprave potpisuje državni tajnik ili ministar, daje određene upute za rad službenicima i namještenicima, predlaže raspored službenika i namještenika, izvješćuje državnog tajnika i ministra o stanju izvršavanja poslova, koordinira izradu prijedloga propisa iz djelokruga Uprave, sudjeluje u izradi strateškog plana Ministarstva, definiranju pokazatelja uspješnosti i utvrđivanju rizika u okviru djelokruga

Uprave, sudjeluje u aktivnostima međunarodne suradnje Ministarstva i vodi aktivnosti međunarodne suradnje iz djelokruga Uprave, predlaže programe usavršavanja službenika, daje obavijesti prema uputi ministra iz djelokruga Uprave predstavnicima javnog priopćavanja, odlučuje o službenim putovanjima službenika i namještenika, te obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

10. ZAVOD ZA PROSTORNI RAZVOJ

- ravnatelj/ica Zavoda – 1 izvršitelj/ica kojega/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na razdoblje od četiri godine (red.br. radnog mjesta 270.a)

Opis poslova:

Upravlja radom Zavoda za prostorni razvoj, predlaže nacrt plana rada Zavoda, raspoređuje poslove i zadaće na unutarnje ustrojstvene jedinice Zavoda, Sektora ili pojedine službenike i namještenike i nadzire njihovo izvršavanje, određuje i nadzire način i vrijeme izvršenja poslova, potpisuje akte iz djelokruga Zavoda, supotpisuje akte koje iz djelokruga Zavoda potpisuje državni tajnik ili ministar, daje određene upute za rad službenicima i namještenicima, predlaže raspored službenika i namještenika, izvješćuje državnog tajnika i ministra o stanju izvršavanja poslova, koordinira izradu i praćenje provedbe Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske, Državnog plana prostornog razvoja i drugih prostornih planova koje donosi Hrvatski sabor ili Vlada Republike Hrvatske, surađuje u izradi drugih dokumenata od važnosti za prostorno uređenje i zaštitu prostora Države, sudjeluje u izradi strateškog plana Ministarstva, definiranju pokazatelja uspješnosti i utvrđivanju rizika u okviru djelokruga Zavoda, sudjeluje u aktivnostima međunarodne suradnje Ministarstva i vodi aktivnosti međunarodne suradnje iz djelokruga Zavoda, predlaže programe usavršavanja službenika, daje obavijesti prema uputi ministra iz djelokruga Zavoda predstavnicima javnog priopćavanja, odlučuje o službenim putovanjima službenika i namještenika, te obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

Podaci o plaći radnog mjesta:

Plaću radnog mjesta ravnatelja koji upravlja upravnom organizacijom u sastavu Ministarstva čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, a koji iznosi 3,700 i osnovice za izračun place, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Komisija za provedbu javnog natječaja