



P/10202339

REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA,
GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

KLASA: 112-07/24-02/14
URBROJ: 531-04-1-3-24-2
Zagreb, 16.09.2024.

Sukladno članku 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj: 78/17 i 89/19), a u svezi s člankom 175. stavak 3. alineja 4. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 155/23) na web stranici mpgi.gov.hr objavljuje se

OPIS POSLOVA RADNIH MJESTA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJ TESTIRANJA, ODNOSNO PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE, TE NAČIN TESTIRANJA

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

NAPOMENA: Na službenoj web stranici Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine mpgi.gov.hr objavit će se mjesto i vrijeme održavanja testiranja i intervjua, najmanje pet dana prije održavanja testiranja.

UPRAVA ZA GRADITELJSTVO I OBNOVU

Sektor za graditeljstvo i procjenu vrijednosti nekretnina

Služba za građevno-tehničku regulativu

Odjel za sustav, normizaciju i usklađenje s Europskom unijom

- viši savjetnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 215.)

Opis poslova i zadaća:

Neposredno izvršava složenije upravne i stručno-analitičke poslove te sudjeluje u normativnim poslovima koji se odnose na: građevno-tehničku regulativu te na pristupačnu i održivu gradnju; praćenje i iniciranje mjera vezanih uz povećanje kvalitete usluga u graditeljstvu, kvalitete projekata i građevina, unaprjeđenje gradnje u smislu pristupačnosti i održivosti; usklađenje zakonodavstva Republike Hrvatske iz područja graditeljstva sa zakonodavstvom Europske unije; izradu nacрта zakonskih i podzakonskih akata; IMI notificiranje odredbi propisa u procesu donošenja tijelima Europske unije; praćenje i sudjelovanje u donošenju hrvatskih normi pri nacionalnom normirnom tijelu; praćenje primjene propisa iz područja graditeljstva i posebnih propisa kao i davanje mišljenja na druge propise u postupku donošenja; uvođenje novih tehnologija u gradnju; praćenje stanja u graditeljstvu; stručne poslove izrađivanja uputa o primjeni propisa vezanih za projektiranje, građenje i održavanje građevina, davanja stručnih

mišljenja i objašnjenja, edukaciju i unaprjeđenje rada nadležnih upravnih tijela iz djelokruga Odjela; vodi složenije upravne i druge postupke iz djelokruga rada Odjela, prati i inicira mjere vezane za unaprjeđenje postupaka koji se provode u Odjelu, sudjeluje u poslovima iz djelokruga Službe i Sektora, te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19)

Služba za procjenu vrijednosti nekretnina

Odjel za analizu procjena vrijednosti nekretnina

- viši savjetnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 225.)

Opis poslova i zadaća:

Neposredno izvršava složenije stručno-analitičke poslove te sudjeluje u normativnim poslovima iz djelokruga Odjela koji se odnose na poslove iz područja procjene vrijednosti i tržišta nekretnina, građevno-tehničku regulativu, prostorno-plansku regulativu, na usluge, rad i poslove u području procjene vrijednosti nekretnina, vođenje propisanih evidencija i registara; obrazovanje, edukacija i drugi načini stjecanja znanja i stalnog stručnog usavršavanja osoba koje pružaju usluge, rad i obavljaju poslove u području procjene vrijednosti nekretnina i tržišta nekretnina, komunikacija s gospodarstvom, drugim tijelima i tijelima Europske unije; praćenje primjene propisa iz područja procjene vrijednosti nekretnina i posebnih propisa kao i davanje mišljenja na druge propise u postupku donošenja; praćenje i sudjelovanje u donošenju zakonskih i podzakonskih propisa i akata, praćenje i iniciranje mjera vezanih na povećanje kvalitete usluga u sustavu eNekretnine, uvođenje novih tehnologija i procedura, stručne poslove kod izrađivanja uputa i smjernica o primjeni propisa vezanih na područje procjena vrijednosti nekretnina, davanje stručnih mišljenja i objašnjenja, odobrava pristup aplikaciji eNekretnine, sudjeluje u izradi Pregleda tržišta nekretnina, Plana približnih vrijednosti, indeksnih nizova, koeficijenata za prilagodbu, kamatne stope na nekretninu, cjenovnih blokova s kartografskim prikazom, kalibracije modela vrste nekretnina, izrade masovne procjene nekretnina, organiziranje seminara i radionica radi edukacije i unaprjeđenje rada nadležnih upravnih tijela iz djelokruga Odjela i iz područja procjene vrijednosti nekretnina; vodi najsloženije postupke iz djelokruga rada Odjela, prati i inicira mjere vezane za unaprjeđenje postupaka koji se provode u Odjelu, priprema, provodi, prati, kontrolira i sudjeluje u postupku primopredaje preuzetih ugovornih obveza u provedbi projekata financiranih sredstvima EU i iz proračuna RH; sudjeluje u poslovima iz djelokruga Službe, te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ broj 78/15)

Sektor za obnovu i dodjelu novčane pomoći zgrada oštećenih potresom

Služba za dodjelu novčane pomoći za obnovu zgrada

Odjel za dodjelu novčane pomoći za obnovu višestambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih zgrada

- viši savjetnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 252.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja složenije poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, evidentira i obrađuje pristigle zahtjeve koji se odnose na novčanu pomoć za ublažavanje

posljedica potresa nastalih na višestambenim, stambeno-poslovnim i poslovnim zgradama, donosi rješenja o isplati novčane pomoći za ublažavanje posljedica potresa na višestambenim, stambeno-poslovnim i poslovnim zgradama u skladu s propisima koji uređuje obnovu zgrada, prati utrošak financijskih sredstava i izvršenje ugovorenih rokova, prati provedbu mjera za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda, obavlja i druge poslove i radnje sukladno posebnim propisima, te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 21/23),
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21).

Odjel za dodjelu novčane pomoći za projektnu dokumentaciju i druge novčane pomoći - viši savjetnik - 2 izvršitelja na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 256.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja složenije poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, evidentira i obrađuje i rješava pristigle zahtjeve koji se odnose na novčanu pomoć za izradu projektne dokumentacije i druge novčane pomoći u skladu s propisima koji uređuju obnovu zgrada, prati utrošak financijskih sredstava i izvršenje ugovorenih rokova, prati provedbu mjera za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda, obavlja i druge poslove i radnje sukladno posebnim propisima, te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 21/23),
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21).

Sektor za obnovu i gradnju zgrada

Služba za organiziranu obnovu

Odjel za organiziranu obnovu poslovnih zgrada

- savjetnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 284.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja složene poslove koji zahtijevaju određenu samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, evidentira i obrađuje pristigle zahtjeve koji se odnose na obnovu poslovnih zgrada oštećenih uslijed potresa, donosi akte temeljem pristiglih zahtjeva koji se odnose na obnovu poslovnih zgrada oštećenih u potresu; prati utrošak financijskih sredstava i izvršenja ugovorenih rokova; te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 21/23),
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21).

Služba za uklanjanje zgrada i gradnju zamjenskih obiteljskih kuća
Odjel za dodjelu novčane pomoći za uklanjanje i gradnju zamjenske obiteljske kuće
- viši savjetnik - 1 izvršitelja na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 297.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja složenije poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, evidentira i obrađuje pristigle zahtjeve koji se odnose na dodjelu novčane pomoći za uklanjanje te za dodjelu novčane pomoći za gradnju i opremanje zamjenske obiteljske kuće, donosi akte temeljem pristiglih zahtjeva za dodjelu novčane pomoći za uklanjanje, zahtjeva za dodjelu novčane pomoći za gradnju i opremanje zamjenske obiteljske kuće; prati utrošak financijskih sredstava i izvršenje ugovorenih rokova, te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 21/23),
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21).

Odjel za gradnju zamjenske obiteljske kuće
- viši savjetnik - 1 izvršitelja na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 300.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja složenije poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, evidentira i obrađuje pristigle zahtjeve koji se odnose na organiziranu gradnju i opremanje zamjenske obiteljske kuće, donosi akte temeljem pristiglih zahtjeva za organiziranu gradnju i opremanje zamjenske obiteljske kuće; prati utrošak financijskih sredstava i izvršenje ugovorenih rokova; te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 21/23),
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21).

Sektor za stambeno zbrinjavanje u obnovi

Služba za trajno stambeno zbrinjavanje i zamjenu prava vlasništva umjesto obnove

Odjel za trajno stambeno zbrinjavanje

- viši savjetnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 307.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja složenije poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, evidentira i obrađuje pristigle zahtjeve koji se odnose na trajno stambeno zbrinjavanje osoba pogođenih potresom, donosi rješenja o trajnom stambenom zbrinjavanju na temelju pristiglih zahtjeva, obavlja i druge poslove i radnje u skladu s propisima koji uređuju obnovu zgrada oštećenih potresom, te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 21/23),
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21).

Služba za privremeno stambeno zbrinjavanje

- viši savjetnik - 1 izvršitelja na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 315.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja složenije poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, evidentira i obrađuje pristigle zahtjeve koji se odnose na privremeno stambeno zbrinjavanje osoba pogođenih potresom, donosi rješenja o privremenom stambenom zbrinjavanju na temelju pristiglih zahtjeva, obavlja i druge poslove i radnje u skladu s propisima koji uređuju obnovu zgrada oštećenih potresom, te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, broj 21/23),
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21).

UPRAVA ZA PROVEDBU OBNOVE OD POTRESA

Sektor za kontrolu i praćenje izgradnje zgrada

Služba za kontrolu i praćenje organizirane izgradnje zgrada

Odjel za kontrolu i praćenje organizirane izgradnje obiteljskih kuća

- savjetnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 634.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja složene poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu; sudjeluje u praćenju uklanjanja i izgradnju obiteljskih kuća; sudjeluje u aktivnostima vezanim za pripremu, planiranje i provođenje organizirane izgradnje obiteljskih kuća; evidentira tijekom izvršenja ugovora u mrežnoj aplikaciji Ministarstva; prati izvršenje, obrađuje i analizira ovjeru obračunskih situacija, sudjeluje u provedbi terenskih obilazaka provedbenih aktivnosti izgradnje obiteljskih kuća koji su u djelokrugu Uprave; prati provedbu tehničkih pregleda i primopredaje obnovljenih i izgrađenih zgrada, prati izvršavanje ugovornih obveza angažiranih gospodarskih subjekata za uredno izvršenje ugovora i za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku; inicira pokretanje naplate jamstava, raskida ugovora i tužbi; prati financijsku realizaciju ugovora; sudjeluje u provedbi kontrola na licu mjesta te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 21/23)
2. Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)

- suradnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 635.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja manje složene poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu; sudjeluje u praćenju uklanjanja i izgradnje obiteljskih kuća; sudjeluje u aktivnostima vezanim za pripremu, planiranje i provođenje organizirane izgradnje obiteljskih kuća; evidentira tijekom izvršenja ugovora u mrežnoj aplikaciji Ministarstva; sudjeluje u provodi terenskih obilazaka provedbenih aktivnosti izgradnje obiteljskih kuća koji su u djelokrugu Uprave; prati provedbu tehničkih pregleda i primopredaje obnovljenih i izgrađenih zgrada, prati izvršavanje ugovornih obveza angažiranih gospodarskih subjekata za uredno izvršenje ugovora i za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku; sudjeluje u provedbi kontrola na licu mjesta te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 21/23)
2. Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)

Odjel za kontrolu i praćenje organizirane izgradnje višestambenih i stambeno-poslovnih zgrada

- savjetnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 639.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja složene poslove koji zahtijevaju određenu samostalnost, stručnost i odgovornost u radu obavlja poslove kontrole, praćenja i organizacije uklanjanja i izgradnje višestambenih i stambeno poslovnih zgrada; sudjeluje u koordinaciji aktivnosti vezanih uz pripremu, planiranje i provođenje organizirane izgradnje višestambenih i stambeno poslovnih zgrada; prati izvršenje ugovora svih sudionika u pripremi i realizaciji; obrađuje, upisuje i ovjerava obračunske situacije; sudjeluje u provođenju terenskih obilazaka provedbenih aktivnosti izgradnje višestambenih i stambeno poslovnih zgrada; prati provedbu tehničkih pregleda i primopredaju obnovljenih i izgrađenih zgrada; prati izvršavanje ugovornih obveza angažiranih gospodarskih subjekata za uredno izvršenje ugovora; sudjeluje u kontrolama na licu mjesta, upisuje i ažurira podatke u evidencijama te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“ broj 21/23)
2. Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)

- suradnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 640.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja manje složene poslove koji zahtijevaju određenu samostalnost, stručnost i odgovornost u radu; sudjeluje u poslovima kontrole, praćenja i organizacije uklanjanja i izgradnje višestambenih i stambeno poslovnih zgrada; sudjeluje u koordinaciji aktivnosti vezane uz pripremu, planiranje i provođenje organizirane izgradnje višestambenih i stambeno poslovnih zgrada; prati izvršenje ugovora svih sudionika u pripremi i realizaciji; obrađuje upisuje i ovjerava obračunske situacije; sudjeluje u provođenju terenskih obilazaka provedbenih aktivnosti izgradnje višestambenih i stambeno poslovnih zgrada; sudjeluje u praćenju tehničkih pregleda i primopredaja obnovljenih i izgrađenih zgrada; sudjeluje u praćenju ugovornih obveza; sudjeluje u kontrolama na licu mjesta upisuje i ažurira podatke u evidencijama te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 21/23)
2. Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)

Služba za dodjelu novčane pomoći za izgradnju zamjenskih obiteljskih kuća
- savjetnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 643.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja složene poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu; izrađuje stručna mišljenja i objašnjenja o provedbi zakona i drugih propisa iz područja koja se odnose na provedbu propisa iz područja obnove zgrada oštećenih potresom; vodi upravni postupak i donosi rješenja u upravnom postupku; izrađuje rješenja o dodjeli novčane pomoći za uklanjanje i izgradnju obiteljskih kuća; obrađuje, upisuje, prati i ovjerava obračunske situacije; sudjeluje u terenskim obilascima samoobnove; kontrolira dostavljenu dokumentaciju o samoobnovi; prati izvršenje ugovornih obveza; upisuje podatke o obnovi u evidencije; te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 21/23)
2. Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)

- suradnik - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme (red.br. radnog mjesta 645.)

Opis poslova i zadaća:

Obavlja manje složene poslove u Službi; sudjeluje u izradi stručnih mišljenja i objašnjenja o provedbi zakona i drugih propisa iz područja koja se odnose na provedbu propisa iz područja obnove zgrada oštećenih potresom; vodi upravni postupak i donosi rješenja u upravnom postupku; obrađuje, upisuje, prati i ovjerava obračunske situacije; sudjeluje u terenskim obilascima samoobnove; kontrolira dostavljenu dokumentaciju o samoobnovi; prati izvršenje ugovornih obveza; upisuje podatke o obnovi u evidencije; te obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga po nalogu nadređenih službenika.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“ broj 21/23)
2. Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)

Podaci o plaći

Sukladno članku 11. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“, broj 155/23) plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću utvrđenih ovim Zakonom te ostalih primitaka u skladu s ovim Zakonom i općim propisom o radu. Sukladno članku 12. stavku 2. navedenog Zakona osnovna plaća je umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaća.

Sukladno članku 17. stavku 1. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama dodaci na osnovnu plaću su, između ostalih, dodatak za radni staž, koji iznosi 0,5% na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće državnih službenika i namještenika utvrđena je Dodatkom III. Kolektivnom ugovoru za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, broj 128/23) te iznosi 947,18 eura bruto.

Koeficijenti za obračun plaće radnih mjesta iz Javnog natječaja, sukladno Tablici 1. Jedinstvena radna mjesta u državnoj službi, koja čini sastavni dio Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi („Narodne novine“, broj 22/24 i 33/24) su:

- viši savjetnik – 2,10
- savjetnik – 1,95
- suradnik – 1,80

PRAVILA TESTIRANJA

1. Prije početka testiranja vrši se uvid u identifikacijsku ispravu radi utvrđivanja statusa kandidata po predmetnom natječaju. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za mjesto za koje se obavlja testiranje, ne mogu pristupiti testiranju.

2. Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Kandidat je dužan vlastoručno upisati ime i prezime na za to označenom mjestu na testu.

3. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši pravila testiranja iz točke 3. bit će udaljen s provjere znanja, a njegov rezultat Komisija neće priznati niti ocjenjivati.

Za vrijeme boravka u Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine kandidati su dužni poštivati kućni red i postupati prema uputama službenih osoba. U slučaju kršenja kućnog reda i nepridržavanja uputa službenih osoba, kandidati će biti upozoreni na primjeren način, a ako se i dalje nastave neprimjereni ponašati bit će udaljeni sa testiranja, te će se smatrati da su povukli prijavu na javni natječaj.

4. Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja - sastoji se od provjere znanja osnova upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj - pismena provjera.

U prvu fazu testiranja upućuju se kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere poznavanja rada na računalu i provjera znanja engleskog jezika za radna mjesta za koja je znanje engleskog jezika stručni uvjet.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja i to 15 kandidata za svako radno mjesto. Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Smatra se da su kandidati zadovoljili na provjeri znanja, sposobnosti i vještina ako su za svaki dio provedene provjere dobili najmanje 5 bodova. Odgovori na testu moraju biti jasno i nedvosmisleno označeni, u protivnom će se takav odgovor ocijeniti kao netočan, s 0 bodova.

5. Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja i to 10 kandidata za svako radno mjesto. Ako je u drugoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 kandidata, na intervju će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidata koji dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju. Rezultati intervju vrednuju se bodovima od 0 do 10, a smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova. Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi.

6. Nakon provedenog intervju Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

7. Komisija dostavlja ministru prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz izvješće se prilaže rang-lista kandidata.

**MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA,
GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE**