



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo državne imovine

KLASA: 400-06/17-01/12

URBROJ: 536-04-02-01/01-17-02

Zagreb, 18. srpnja 2017.

MINISTARSTVO FINACIJA

Katančićeve 5

10000 Zagreb

**MINISTARSTVO REGIONALNOGA
RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE**

Miramarska cesta 22

10000 Zagreb

PREDMET: Polugodišnji izvještaj o provedbi načina ostvarenja i reformskih mjera iz Revidiranog strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017.-2019.

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa, dostavljamo Vam Polugodišnji izvještaj o provedbi načina ostvarenja i reformskih mjera iz Revidiranog strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017.-2019., a sve u skladu sa Uputom za izradu strateških planova Ministarstva financija.

S poštovanjem,

 **MINISTAR**

dr. sc. Goran Marić

Prilog:

1. Polugodišnji izvještaj o provedbi načina ostvarenja i reformskih mjera iz Revidiranog strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017.-2019.

Dostaviti:

1. Ministarstvo financija, Katančićeve 5, 10000 Zagreb
2. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb
3. Pismohrana, ovdje

Polugodišnji izvještaj o provedbi načina ostvarenja i reformskih mjera iz Revidiranog strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017. - 2019.

Polugodišnji izvještaj o provedbi načina ostvarenja i reformskih mjera iz Revidiranog strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017.- 2019.¹ odnosi se na prvo polugodište 2017. godine i obuhvaća provedbene aktivnosti čija realizacija u cilju ostvarenja postavljenih ciljeva pretpostavlja višegodišnje razdoblje obzirom da učinkovito upravljanje imovinom podrazumijeva dugoročan i kontinuiran proces.

Strateški plan Ministarstva državne imovine (dalje u tekstu i kao: Ministarstvo ili MIDIM) za razdoblje 2017.- 2019. izrađen je u prosincu 2016. godine, sukladno Uputi za izradu strateških planova za razdoblje 2017.- 2019. te je isti obuhvaćao reformske mjere utvrđene Nacionalnim programom reformi 2016. kojeg je Vlada Republike Hrvatske donijela u travnju 2016. godine za razdoblje od 12 mjeseci i Revidiranim strateškim planom Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom za razdoblje 2016. – 2018.

Izradi Revidiranog strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017. – 2019. pristupilo se u travnju ove godine, obzirom na činjenicu da su dana 27. travnja na sjednici Vlade usvojeni Prijedlog Nacionalnog programa reformi 2017. (dalje u tekstu kao: NPR 2017) te Prijedlog programa konvergencije Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2020., te je isti za cilj imao uskladbu reformskih mjera, njihovog opisa i ključnih informacija o istima (glavni ciljevi, pravni/upravni instrumenti, raspored provedbe – ključne točke ostvarenja i rokovi, kvalitativni učinak – opis predviđenih utjecaja, fiskalni učinci za državni proračun, pokazatelj rezultata) prema dokumentu NPR 2017. Također, razmatrani su i načini ostvarenja na način da su polazne i projicirane (ciljane) vrijednosti pokazatelja rezultata istih usklađene sa dostupnim godišnjim vrijednostima za utvrđeni pokazatelj rezultata, odnosno sa podacima prema Godišnjem izvještaju o provedbi posebnih ciljeva, načina ostvarenja i reformskih mjera iz Revidiranog strateškog plana Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom za razdoblje 2016.- 2018. koji obuhvaća razdoblje siječanj - prosinac 2016. godine, te podacima dostavljenim Ministarstvu financija u svrhu pripreme Programa konvergencije u ožujku 2017. godine i timu za Europski semestar Vlade Republike Hrvatske za potrebe izrade objedinjenog PFU obrasca u svezi fiskalnih učinaka reformskih mjera iz NPR 2017.

Prethodno tabličnim prikazima i dodatnim pojašnjenjima u nastavku, ističemo viziju, misiju i ciljeve Ministarstva postavljene u trogodišnjem Revidiranom strateškom planu Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017.- 2019., kako slijedi:

Vizija Ministarstva državne imovine je sustavno, koordinirano, razvidno, optimalno i dugoročno održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske, temeljeno na načelima javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i odgovornosti, koje je u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite nacionalnih interesa, sa svrhom očuvanja imovine i njene važnosti za život i rad

¹ Dokument dostupan na: <https://imovina.gov.hr/pristup-informacijama/strategije-planovi-i-izvjesca/1297/doc/2067>

postojećih i budućih naraštaja. Misija Ministarstva državne imovine je stvoriti uvjete i izgraditi kapacitete koji će osigurati izradu kvalitetnih provedbenih propisa i ključnih dokumenata upravljanja i raspolaganja državnom imovinom te provedbu istih, a vezano uz organizirano, racionalno, razvidno i javno upravljanje i nadzor nad državnom imovinom i s njome povezanim obvezama u ime i za račun građana Republike Hrvatske, omogućiti uspostavu cjelovite i sistematizirane evidencije svih pojava oblika imovine u vlasništvu Republike Hrvatske i njome povezanih značajki, u službi gospodarskog rasta i zaštite nacionalnih interesa, poduzimanje potrebitih mjera za što učinkovitiju uporabu svih pojava oblika imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, pronalaženje i implementacija sustavnih rješenja upravljanja državnom imovinom i optimalnih promjena koje mogu pridonijeti povećanju učinkovitosti ove javne usluge, uz visok stupanj profesionalnosti.

Revidiranim strateškim planom Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017.-2019. potvrđen je opći cilj postavljen u Strateškom planu Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017.- 2019., a to je *Održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske*. Opći cilj obuhvaća razradu pet posebnih ciljeva, kako slijedi:

- 1.1. Kvalitetno upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske
- 1.2. Dovršetak privatizacije i unapređenje upravljanja trgovačkim društvima
- 1.3. Procjena, harmonizacija i prijedlog novih propisa
- 1.4. Vođenje središnjeg registra državne imovine kroz funkcionalnu uspostavu sveobuhvatnog informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO)
- 1.5. Priprema i izrada Strategije, Plana upravljanja i Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom.

Budući je riječ o posebnim ciljevima postavljenim za puno ostvarenje kroz trogodišnje razdoblje, za iste se očekuje da će biti predmet realizacije i u 2018. i 2019. godini. Također, a kako je i predstavljeno kroz tablične prikaze i dodatna opisna pojašnjenja u nastavku, provedba naznačenih posebnih ciljeva pretpostavlja provedbu niza načina ostvarenja, ali i provedbu tri reformske mjere ujedno sadržane i u Nacionalnom programu reformi za 2017. godinu². Riječ je o reformskim mjerama u području *Jačanje konkurentnosti gospodarstva*, potpodručju *Poboljšanje raspolaganja i upravljanja državnom imovinom*, kako slijedi:

- Odgovornije upravljanje i uspješnije praćenje poslovanja trgovačkih društava u državnom portfelju,
- Reevaluacija strateške imovine i smanjenje državnog portfelja trgovačkih društava, stanova, poslovnih prostora i zemljišta,
- Redefiniranje pojma i strukture sveobuhvatne evidencije državne imovine.

Učinkovito, odgovorno i transparentno upravljanje državom imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast, reduciranje oportunitetnih troškova te generiranje učinaka od upravljanja namijenjenim općem dobru, a kojima se raspolaže transparentno, po

² Dokument je dostupan na poveznici

<https://vlada.gov.hr/UserDocsImages/Sjednice/2017/04%20travanj/33%20sjednica%20VRH/33%20-%201.pdf>

načelu dobrog gospodara i najbolje prakse. Pored pronalaska najproduktivnijih vidova korištenja imovine, nužan je i kontinuiran rad na evidenciji cjelokupne državne imovine u cilju stvaranja metodološki strukturirane baze podataka o svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Na taj način ostvaruje se dodatna vrijednost, ekonomska korist kao i dodatno ostvarenje financijskih i nefinancijskih učinaka od upravljanja kako bi se u srednjem roku povećao udio prihoda od uporabe imovine u BDP-u.

IZVJEŠTAJ O PROVEDBI NAČINA OSTVARENJA I REFORMSKIH MJERA STRATEŠKOG PLANA - Tablica 1

1. Održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu RH.

Opći cilj	Posebni cilj ¹	Načini ostvarenja/ reformne mjere	Odgovorna osoba ²	Pokazatelj rezultata ³	Jedinica	Polazna vrijednost	Trenutna vrijednost (na dan 30.06.2017.)	Ciljana vrijednost 2017	Način ostvarenja se odvija prema planu DA/NE	Aktivnosti / projekti u proračunu	Planirana proračunska sredstva		Iskorištena proračunska sredstva	
											Sredstva državnog proračuna ⁴	Pomoći Europske unije	Sredstva državnog proračuna ³	Pomoći Europske unije
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	11	12	12
		Način ostvarenja 1.1.1. Uskladišti podatke katastra i zemljišnih knjiga u dijelu podataka državne imovine koja se nalazi podupravljanjem Ministarstva ¹	Bojan Kezele Zrinka Božić Ivana Pritar	Usklađenost podataka	%	50	55	65	DA	A9/5002				
	1.1. Kvalitetno upravljanje nekretninama u vlasništvu RH	Način ostvarenja 1.1.2. Uspostaviti cjelovitu i sistematiziranu evidenciju nekretnina u vlasništvu RH koje su na upravljanju Ministarstva ¹	Bojan Kezele Zrinka Božić Ivana Pritar	Usklađenost internog registra Ministarstva sa stvarnim stanjem	%	50	55	65	DA	A9/5002				
		Način ostvarenja 1.1.3. Nekretnine u vlasništvu RH koje su na upravljanju kod Ministarstva staviti u funkciju socijalnog, kulturnog i obrazovnog napretka ¹	Bojan Kezele Zrinka Božić Ivana Pritar	Iskorištenost nekretnina	%	40	45	50	DA	A9/5002				
	1.1. Kvalitetno upravljanje nekretninama u vlasništvu RH	Reformna mjera Reevaluacija strateške imovine i smanjenje državnog portfelja trgovačkih društava, stanova, poslovnih prostora i zemljišta (mjera 1.2.2. prema Nacionalnom programu reformi 2017) ²	Bojan Kezele Zrinka Božić Štefica Salaj	Prihod od nefinancijske imovine	HRK	99.922.356	40.434.063	91.450.000	NE	A9/5002				
	1.2. Dovršetak privatizacije i unapređenje upravljanja trgovačkim društvima			Broj pravno-upravnih instrumenata provedbe mjere	broj	0	0	7	NE	A9/5002				
				Prihod od prodaje ne-strateških trgovačkih društava	mil HRK	799,12	40,92	863,05	NE	A9/5002				
				Prodaja i ustupanje udjela - ujedno i reformna mjera (Reformna mjera 1.2.2. Nacionalnom programu reformi 2017)	mil HRK	799,12	40,92	863,05	NE	A9/5002				
	1.2. Dovršetak privatizacije i unapređenje upravljanja trgovačkim društvima	Način ostvarenja 1.2.1. Privatizacija preostalog dijela (portfelja trgovačkih društava u vlasništvu Republike Hrvatske) ³	Štefica Salaj	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	mil HRK	972,56 (polaznu vrijednost predstavljaju ukupna uplata u DP u 2016. godini na ime dobiti za 2014. i 2015. godinu)	0	829,47	NE	A9/5002				

Posebni cilj ¹	Načini ostvarenja/ reformne mjere	Odgovorna osoba ²	Pokazatelj rezultata ³	Jedinica	Polazna vrijednost	Trenutna vrijednost (na dan 30.06.2017.)	Ciljana vrijednost 2017	Način ostvarenja se odvija prema planu DA/NE	Aktivnosti / projekti u proračunu	Planirana proračunska sredstva		Iskorištena proračunska sredstva	
										Sredstva državnog proračuna ⁴	Pomoći Europske unije	Sredstva državnog proračuna ⁵	Pomoći Europske unije
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
1.2. Dovršetak privatizacije i unapređenje upravljanja trgovačkim društvima	Nacin ostvarenja 1.2.2. Provjera nadzora nad upravljanjem (trgovačkim društvima i drugim pravim osobama od strane RH i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku) ⁴	Štefica Salaj	Planiranje, izvršavanje i analiza rezultata poslovanja	broj	30	15	30	DA	A915002				
			Predstavljanje RH na skupštini društva	broj	15	5	5	DA					
	Reformna mjera Odgovornije upravljanje i uspješnije praćenje poslovanja trgovačkih društava u državnim portfelju (mjera 1.2.1. prema Nacionalnom programu reformi 2017) ⁶	Štefica Salaj	Broj pravno-upravnih instrumenata provedbe mjere	broj	0	0	5	DA/NE	A915002				
1.3. Procjena, harmonizacija i prijedlog novih propisa	Način ostvarenja 1.3.1. Poboljšanje upravljanja državnim imovinom - prijedlozi i promjena propisa ⁶	Vedran Blažeka	Procjena	broj	0	1	1	DA/NE	A915002				
			Prijedlog promjena	broj	0	1	1	DA/NE	A915002				
1.4. Vođenje središnjeg registra državne imovine kroz funkcionalnu uspostavu sveobuhvatnog informacijskog sustava za upravljanje državnim imovinom (ISUDIO) ⁷	Nacin ostvarenja 1.4.1. Redovito dopunjavanje i objava podataka o imovini u Registru državne imovine. ⁸	Joško Čupić	Mjesečno javno ažuriranje podataka u javno objavljenom Registru (Napomena: Iako su prema odredbama Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine", br. 94/13. i 18/16.) dužni dostavljati podatke u Registar, zamjetan dio obveznika dostave podataka ipak ne dostavlja podatke Odjelu za registar i objavu. Također, Ministarstvo ne može utjecati na primjenu Upute o priznavanju, mjeranju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske (Ministarstvo financija RH, 2013.) od strane obveznika dostave podataka u Registar.	%	75 (polazna vrijednost predstavljena procijenjenu kumulativnu vrijednost dostavljenih podataka od obveznika za objavu u Registar državne imovine na dan 1. siječnja 2017. godine.)	77,5	80 (u ovisnosti o usvajanju izmjena i dopuna Zakona kojima se redefiniра obuhvat dostave podataka o imovini i nacrt prijedloga Uredbe o ustrojstvu, načinu vođenja i sadržaju Središnjeg registra državne imovine kojim se utvrđuje obveza o proširenju opsegu podataka o pojavnim oblicima imovine u Registru)	DA	K915004				

Posebni cilj ¹	Načini ostvarenja/ reformne mjere	Odgovorna osoba ²	Pokazatelj rezultata ³	Jedinica	Polazna vrijednost	Trenutna vrijednost (na dan 30.06.2017.)	Ciljana vrijednost 2017	Način ostvarenja se odvija prema planu DA/NE	Aktivnosti / projekti u proračunu	Planirana proračunska sredstva		Iskorištena proračunska sredstva	
										Sredstva državnog proračuna ⁴	Pomoći Europske unije	Sredstva državnog proračuna ⁵	Pomoći Europske unije
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
1.4. Vođenje središnjeg registra državne imovine kroz funkcionalnu uspostavu sveobuhvatnog informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO)	Način ostvarenja 1.4.1. Redovito dopunjavanje i objava podataka o imovini u Registru državne imovine. ⁸	Joško Čupić	Kontinuirana korespondencija s obveznicima dostave podataka u Registar	%	85	88	90	DA	K915005				
	Način ostvarenja 1.4.2. Standardizacija i klasifikacija ⁹	Joško Čupić Gorana Roje	Klasifikacija imovine u Registru po utvrđenim odredbama provedbenih propisa i standardima	%	70	75	80	DA	A915002				
			Standardizacija podataka o imovini prema utvrđenim odredbama provedbenih propisa	%	70	75	80	DA	A915002				
	Način ostvarenja 1.4.3. Godišnji plan vođenja Registra državne imovine ¹⁰	Gorana Roje Joško Čupić	Definiranje ciljeva/ključnih aktivnosti i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja registra kao dio (poglavje) dokumenta Plana upravljanja imovinom u vlasništvu RH (dalje u tekstu i kao: Plan upravljanja ili Plan)	broj	3 (doneseni i objavljeni Planovi upravljanja za 2014. i 2015. godinu te Prijedlog Plana upravljanja za 2016. godinu koji nije donesen iz objektivnih razloga)	1	2 (prilagodba teksta Plana za 2017. sukladno novonastalim izmjenama okolnostima (Ministarstvo kao nositelj, nova upravljačka politika itd.). Plan za 2018. godinu, u listopadu 2017. godine)	DA	A915002				
	Način ostvarenja 1.4.4. Izvješće o godišnjem planu vođenja Registra državne imovine ¹¹	Gorana Roje Joško Čupić	Pojašnjenje i prikaz realiziranih ciljeva/izvršenih ključnih aktivnosti i provedenih izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja registra kao dio (poglavje) dokumenta Izvješćaj o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu RH (dalje u tekstu i kao: Izvješće o provedbi Plana)	broj	2 (donesena i u Narodnim novinama objavljena izvješća o provedbi plana upravljanja za 2014. i 2015. godinu)	1	1 (Izvješće o provedbi Plana za 2016. godinu)	DA	A915002				

[illegible]

Posebni cilj ¹	Način ostvarenja/ reformne mjere	Odgovorna osoba ²	Pokazatelj rezultata ³	Jedinica	Polazna vrijednost	Trenutna vrijednost (na dan 30.06.2017.)	Cijana vrijednost 2017	Način ostvarenja se odvija prema planu DA/NE	Aktivnosti / projekti u proračunu	Planirana proračunska sredstva		Iskorištena proračunska sredstva	
										Sredstva državnog proračuna ⁴	Pomoći Europske unije	Sredstva državnog proračuna ⁵	Pomoći Europske unije
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
1.5. Priprema i izrada Strategije, Plana upravljanja i Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom ¹³	Nacin ostvarenja 1.5.1. Priprema i izrada prijedloga dokumenta Plana upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasnistvu Republike Hrvatske ¹⁴	Branimir Fleković	Plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasnistvu Republike Hrvatske	broj	3	1 (Plan upravljanja imovinom u vlasnistvu Republike Hrvatske za 2017. godinu izrađen, nije donesen iz objektivnih razloga, očekuje se uskoro)	2	DA/NE	A915002				
	Nacin ostvarenja 1.5.2. Priprema i izrada prijedloga dokumenta Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasnistvu Republike Hrvatske ¹⁴	Branimir Fleković	Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasnistvu Republike Hrvatske	broj	2	1 (Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasnistvu Republike Hrvatske za 2016. godinu izrađeno, ali nije doneseno iz objektivnih razloga)	1	DA/NE	A915002				
	Nacin ostvarenja 1.5.3. Priprema i izrada prijedloga dokumenta Strategije upravljanja imovinom u vlasnistvu Republike Hrvatske ¹⁴	Branimir Fleković	Strategija upravljanja imovinom u vlasnistvu Republike Hrvatske za naredno višegodišnje razdoblje	broj	1	0	1	DA/NE	A915002				
	Nacin ostvarenja 1.5.4. Izrada izvješća o napretku u provedbi reformskih mjera i posebnih preporuka sukladno EU semestru iz nadležnosti Ministarstva ¹⁵	Tamara Mateljić	Izvješće o napretku u provedbi reformskih mjera i posebnih preporuka sukladno EU semestru iz nadležnosti Ministarstva	broj	5	7	5	DA	A915002				

IZVJEŠTAJ O OSTVARENJU POSEBNIH CILJEVA STRATEŠKOG PLANA - Tablica 2

Opći cilj	Redni broj i naziv	Posebni cilj	Odgovorna osoba	Pokazatelj učinka (outcome)	Jedinica	Polazna vrijednost*	Trenutna vrijednost (na dan 30.06.2017.)	Ciljana vrijednost 2017	Ostvareno ili se posebni cilj prema planu DANE
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.1. Kvalitetno upravljanje nekretninama u vlasništvu RH	Tomislav Boban	Usklađenost podataka			%	50	55	65	DA
		Usklađenost internog registra Ministarstva sa stvarnim stanjem			%	50	55	65	DA
		Iskorištenost nekretnina			%	40	45	50	DA
		Prihod od nefinancijske imovine			HRK	99.922.356	40.434.063	91.450.000	NE
		Broj pravno/upravnih instrumenata provedbe mjere			broj	0	0	7	NE
1.2. Dovršetak privatizacije i unapređenje upravljanja trgovačkim društvima	Krunoslav Katičić	Prodaja i ustupanje udjela			mil HRK	799,12	40,92	863,05	NE
		Prihodi od dobiti trgovačkih društava			mil HRK	972,56 (polaznu vrijednost predstavlja ukupna uplata u DP u 2016. godini na ime dobiti za 2014. i 2015. godinu)	0	829,47	NE
		Planiranje, izvještavanje i analiza rezultata poslovanja			broj	30	15	30	DA
		Predstavljanje RH na skupštini društva			broj	15	5	5	DA
		Broj pravno/upravnih instrumenata provedbe mjere			broj	0	0	5	DANE
1.3. Procjena, harmonizacija i prijedlog novih propisa	Krunoslav Katičić	Procjena			broj	0	1	1	DANE
		Prijedlog promjena			broj	0	1	1	DANE
1.4. Vođenje središnjeg registra državne imovine kroz funkcionalnu uspostavu sveobuhvatnog informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO)	Krunoslav Katičić	Mjesečno javno ažuriranje podataka u javno objavljenom Registru (Napomena: Iako su prema odredbama Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine", br. 94/13. i 18/16.) dužni dostavljati podatke u Registar, zamjetan dio obveznika dostave podataka ipak ne dostavlja podatke Odjelu za registar i objavu. Također, Ministarstvo ne može utjecati na primjenu Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske (Ministarstvo financija RH, 2013.) od strane obveznika dostave podataka u Registar.			broj	75 (polazna vrijednost predstavlja procijenjenu kumulativnu vrijednost dostavljenih podataka od obveznika za objavu u Registar državne imovine na dan 1. siječnja 2016. godine)	77,5	80 (u ovisnosti o usvajanju izmjena i dopuna Zakona kojima se redefinira obuhvat obveznika dostave podataka o imovini i nacrta prijedloga Uredbe o ustrojstvu, načinu vođenja i sadržaju Središnjeg registra državne imovine kojim se utvrđuje obveza o proširenju opsega podataka o pojavnim oblicima imovine u Registru)	DA
		Kontinuirana korespondencija s obveznicima dostave podataka u Registar			broj	85	88	90	DA
		Klasifikacija imovine u Registru po utvrđenim odredbama provedbenih propisa i standardima			broj	70	75	80	DA
		Standardizacija podataka o imovini prema utvrđenim odredbama provedbenih propisa			broj	70	75	80	DA

1.4. Vođenje središnjeg registra državne imovine kroz funkcionalnu upostavu sveobuhvatnog informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO)	Krunoslav Katičić	Definiranje ciljeva/ključnih aktivnosti i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja registra kao dio (poglavlje) dokumenta Plana upravljanja imovinom u vlasništvu RH (dalje u tekstu i kao: Plan upravljanja ili Plan)	broj	3 (Ugovorena prva faza projekta. Dvršetak podatkovnog modela i aplikacijskog rješenja za pojavne oblike nekretnina (prva faza projekta). Pripremljena tehnička dokumentacija i objavljen javni natječaj za drugu fazu projekta - aplikacijski sustav za pojavne oblike financijske imovine: dionice i poslovni udjeli te vrijednosni papiri)	1	2 (prilagodba teksta Plana za 2017. sukladno novonastalim izmjenjanim okolnostima (Ministarstvo kao nositelj, nova upravljačka politika itd.); Plan za 2018. godinu, u listopadu 2017. godine)	DA
		Pojašnjenje i prikaz realiziranih ciljeva/izvršenih ključnih aktivnosti i provedbenih izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja registra kao dio (poglavlje) dokumenta Izvješćaj o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu RH (dalje u tekstu i kao: Izvješće o provedbi Plana)	broj	2 (donesena i u Narodnim novinama objavljena Izvješća o provedbi plana upravljanja za 2014. i 2015. godinu)	1	1 (Izvješće o provedbi Plana za 2016. godinu)	DA
		Priprema faza projekta ISUDIO za javni natječaj (izrada tehničke dokumentacije) i ugovaranje projekta po završenom javnom natječaju. Izrada i implementacija informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO) - izrada podatkovnog modela i aplikacijskog sustava. Uvođenje sustava u rad. Izmjena provedbenih propisa za operacionalizaciju projekta (izmjene i dopune Zakona, nacrt prijedloga Uredbe o ustrojstvu, načinu vođenja i sadržaju Središnjeg registra državne imovine).	broj	3 (Ugovorena prva faza projekta. Dvršetak podatkovnog modela i aplikacijskog rješenja za pojavne oblike nekretnina (prva faza projekta). Pripremljena tehnička dokumentacija i objavljen javni natječaj za drugu fazu projekta - aplikacijski sustav za pojavne oblike financijske imovine: dionice i poslovni udjeli te vrijednosni papiri)	2	3 (Uvođenje sustava u rad - aplikacijski sustav prve faze projekta. Usvajanje izmjena provedbenih propisa: ID Zakona i usvajanje nacrta nove uredbe o registru. Dvršetak druge faze projekta - izrada podatkovnog modela i aplikacijskog sustava (pojavni oblici financijske imovine: dionice i poslovni udjeli te vrijednosni papiri)	DA NE DA
1.5. Priprema i izrada Strategije, Plana upravljanja i Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom	Krunoslav Katičić	Plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske	broj	3	1	2	DA/NE
		Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske	broj	2	1	1	DA/NE
		Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za naredno višegodišnje razdoblje	broj	1	0	1	DA/NE
		Izvješće o napretku u provedbi reformskih mjera i posebnih preporuka sukladno EU semestru iz nadležnosti Ministarstva	broj	5	7	5	DA

Pisana pojašnjenja tablica polugodišnjeg izvještaja o provedbi načina ostvarenja i reformskih mjera iz Revidiranog strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017.- 2019.

Opće napomene za sve posebne ciljeve:

1 Sadržaj stupaca br. 2., 4., 5. i 6. određen je Revidiranim strateškim planom Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017. - 2019. (KLASA: 400-06/17-01/12 URBROJ: 536-03-01/01-17-01) za svaki od posebnih ciljeva općeg cilja uzimajući u obzir i reformske mjere definirane u Nacionalnom programu reformi za 2017. godinu.

2 U stupcu br. 3 navedene su odgovorne osobe prema Odluci o prijenosu ovlasti i odgovornosti za provedbu strateškog plana i upravljanje proračunskim sredstvima osiguranim u Financijskom planu Ministarstva državne imovine za 2017. godinu (KLASA: 400-06/16-01/5; URBROJ: 536-03/01-17-03) od 31. svibnja 2017. godine. Spomenuta Odluka izrađena je prema Revidiranom strateškom planu Državnog ureda za 2017. - 2019. godinu sukladno Uputi za izradu strateških planova te prilagođena novom organizacijskom ustroju Ministarstva državne imovine¹ i programskoj strukturi unutar financijskog plana te su kao odgovorne osobe za provođenje svih posebnih ciljeva imenovani dužnosnici, dok su za provedbu načina ostvarenja i reformskih mjera imenovani načelnici sektora/voditelji službi.

3 Ukoliko nije drugačije naznačeno u napomena, pokazatelji rezultata koji se iskazuju postotkom ili brojem iskazani su u kumulativu. Novčani iznosi nisu iskazani u kumulativu te se odnose na prvo polugodište 2017. godine.

4 Proračun Ministarstva državne imovine nije bio razrađen po svakom od ciljeva iz strateškog plana jednako kao što i sama organizacija nije omogućavala praćenje trošenja proračuna po mjestu troška na način da se praćenje realizacije proračunskih sredstava za provedbu aktivnosti i projekata prati po pojedinim ustrojstvenim jedinicama. Proračunska sredstva za sve ciljeve izuzev 1.4. Vođenje središnjeg registra državne imovine kroz funkcionalnu uspostavu sveobuhvatnog informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO) kumulativno su prikazana i određena spram vrste troškova unutar proračuna te njihovo razgraničavanje po posebnim ciljevima ovog strateško- planskog dokumenta nije moguće.

5 Navedeni iznos odnosi se na realizaciju u razdoblju 1.1.- 30.06.2017. godine.

¹ Stupanjem na snagu Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, br. 93/16. i 104/16.) 13. studenog 2016. ustrojeno i Ministarstvo državne imovine, a Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom je prestao s radom.

Napomene za svaki od posebnih ciljeva ponaosob:

Posebni cilj 1.1. Kvalitetno upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske

1.1.1. Uskladiti podatke katastra i zemljišnih knjiga u dijelu podataka državne imovine koja se nalazi pod upravljanjem Ministarstva

1.1.2. Uspostaviti cjelovitu i sistematiziranu evidenciju nekretnina u vlasništvu RH koje su na upravljanju Ministarstva

1.1.3. Nekretnine u vlasništvu RH koje su na upravljanju kod Ministarstva staviti u funkciju socijalnog, kulturnog i obrazovnog napretka

1 Sve tri navedene mjere ostvaruju se sukladno predloženoj ciljanoj vrijednosti za 2017. godinu. Najveći rizici ovdje i dalje predstavljaju kontinuirano nedostatan broj zaposlenika, znanja i stručnosti te nepostojanje ažurnih baza podataka i evidencija. Osjetan nedostatak zaposlenika i kašnjenje zbog nepravodobno dostavljenih i neažurnih podataka pokušavaju se kompenzirati u cilju ostvarenja navedenih mjera.

1.1.4. Reformska mjera - Reevaluacija strateške imovine i smanjenje državnog portfelja trgovačkih društava, stanova, poslovnih prostora i zemljišta (mjera 1.2.2. prema Nacionalnom programu reformi 2017)

2 Prihod od nefinancijske imovine u cilju učinkovitog smanjenja državnog portfelja uključuje prodaju i aktivaciju neiskorištene državne imovine (zakup, dodjela na korištenje, osnivanje prva služnosti i prava građenja). Darovanja nekretnina predstavljaju i smanjenje i aktivaciju te je tijekom 2017. godine sklopljeno 24 ugovora o darovanju kojima je započeo proces aktivacije državne imovine, ukupne procijenjene tržišne vrijednosti 119.991.902 kuna.

I kod ove mjere također se očituju već prepoznati rizici koji se odnose na nedostatan broj zaposlenika, znanja i stručnosti, nekoherentnost između ciljeva i raspoloživih proračunskih sredstava te u velikoj mjeri neusklađenost podataka katastra i zemljišnih knjiga u dijelu podataka državne imovine koja se nalazi na upravljanju Ministarstva državne imovine. Očekuje se da će donošenje Odluke o prodaji stanova u vlasništvu Republike Hrvatske te izmjena Uredbe o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i objava natječaja po jednostavnijoj proceduri, čijoj izradi će se pristupiti nakon donošenja Zakona o upravljanju državnim imovinom, također doprinijeti realizaciji fiskalnih učinaka.

Obzirom da se u Nacionalnom programu reformi 2017 pod ovom reformskom mjerom podrazumijevaju i aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama (poseban cilj 1.1. Kvalitetno upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske) te aktivnosti upravljanja trgovačkim društvima (poseban cilj 1.2. Dovršetak privatizacije i unapređenje upravljanja trgovačkim društvima), u tablici se kao pokazatelj rezultata izdvaja i Prihod od prodaje ne-strateških trgovačkih društava, istovjetan pokazatelju Prodaja i ustupanje udjela kojeg vezujemo uz poseban cilj 1.2. Dovršetak privatizacije i unapređenje upravljanja trgovačkim društvima.

Posebni cilj 1.2. Dovršetak privatizacije i unapređenje upravljanja trgovačkim društvima

1.2.1. Privatizacija preostalog dijela (portfelja trgovačkih društava u vlasništvu Republike Hrvatske)

3 Kroz prodaju i ustupanje udjela (ujedno i reformska mjera) od 1. siječnja do 30. lipnja ostvareno je 40,922 milijuna kuna i to kroz prodaju portfelja CERP-a.

U prvom polugodištu 2017. godine nisu, obzirom na rokove održavanje skupština i odluke društava, definirani prihodi, a time ni dobit društava. Također je ovdje potrebno napomenuti da evidenciju uplate dobiti vrši Ministarstvo financija Republike Hrvatske. Uplata dobiti za 2017. godinu regulirana je Odlukom Vlade Republike Hrvatske o visini, načinu i rokovima uplate sredstava trgovačkih društava od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku u državni proračun Republike Hrvatske za 2017. godinu („Narodne Novine“, br. 50/17.)

Godišnjim planom normativnih aktivnosti za 2017. godinu Vlade Republike Hrvatske, iz nadležnosti MIDIM-a predviđeno je donošenje novog Zakona o državnom imovinom kojim bi se, između ostalog, trebao pojednostavniti i ubrzati proces prodaje.

1.2.2. Provjera nadzora nad upravljanjem (trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku)

4 Riječ je o prikupljanju podataka i analizi istih na kvartalnoj osnovi prema Uputi za izradu i dostavu planova i izvješća o poslovanju trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku. Vezano na rad skupština Ministarstvo državne imovine je u prvoj polovici 2017. godine pružalo svu podršku u održavanju skupština.

Reformska mjera – Odgovornije upravljanje i uspješnije praćenje poslovanja trgovačkih društava u državnom portfelju

5 U okviru reformske mjere Odgovornije upravljanje i uspješnije praćenje poslovanja trgovačkih društava u državnom portfelju (reformska mjera 1.2.1. u Nacionalnom programu reformi 2017.) u 2017. godini predviđeno je donošenje 5 pravno/upravnih dokumenta kako slijedi:

- Odluka VRH-a o smjernicama za izradu internih akata za politiku plaća Uprava i povezivanje plaća s rezultatima srednjoročnih planova strateških trgovačkih društava – rok provedbe aktivnosti srpanj 2017. godine - izrađen je Nacrt prijedloga Odluke o smjernicama predstavnicima države za izradu internih akata strateških trgovačkih društava u pogledu politike plaća. Standardiziranim srednjoročnim planovima društava biti će povezana politika nagrađivanja s uspješnosti u njihovom ostvarivanju.
- Odluka VRH-a vezano uz uvođenje obveze srednjoročnog planiranja – rok provedbe aktivnosti rujan 2017. godine - aktivnost će se provesti nakon donošenja Odluke o smjernicama predstavnicima države za izradu internih

akata strateških trgovačkih društava u pogledu politike plaća. U tijeku su aktivnosti radne skupine za projekt tehničke pomoći EK-SRSS.

- Kodeks korporativnog upravljanja – rok provedbe aktivnosti svibanj - 2017. godine - posljednja verzija Kodeksa korporativnog upravljanja je bila spremna za usvajanje na VRH-u, ali obzirom na donošenje novog Zakona o upravljanju državnom imovinom predviđa se potreba njegovog usklađivanja s istim.
- Odluka o metodologiji praćenja planova restrukturiranja – rok provedbe aktivnosti studeni 2017. godine - Izrađen je Nacrt metodologije za praćenje planova restrukturiranja. Projekt tehničke pomoći po toj osnovi je nominiran kod EK-SRSS.
- Odluka o Popisu društava u poteškoćama – rok provedbe aktivnosti studeni 2017. godine - čeka se odluka EK-SRSS o financiranju tehničke pomoći za navedenu aktivnost. U slučaju ne dobivanja financiranja tehničke pomoći od strane EK, pristupit će se utvrđivanju popisa samostalno.

Posebni cilj 1.3. Procjena, harmonizacija i prijedlog novih propisa

1.3.1. Poboljšanje upravljanja državnom imovinom - prijedlozi promjena propisa

6 Državni ured za upravljanje državnom imovinom je kao stručni nositelj početkom 2015. godine započeo s izradom nacrta Prijedloga Zakona, te je proveden postupak procjene učinaka propisa, savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, te tijelima državne uprave. Nakon usklađenja s pristiglim primjedbama, tekst Zakona je raspravljan i dodatno usklađen na stručnim radnim tijelima Vlade Republike Hrvatske i upućen u Hrvatski sabor. S obzirom na činjenicu da su neposredno nakon toga održani redovni parlamentarni izbori, te da je formiran novi saziv Hrvatskog Sabora, kao i nova Vlada Republike Hrvatske, tekst zakona je, prije usvajanja, trebao ponovo proći zakonodavnu proceduru – mišljenja nadležnih tijela državne uprave, raspravu na stručnim radnim tijelima Vlade Republike Hrvatske, te nakon usvajanja na sjednici Vlade upućivanje u Hrvatski sabor.

Pošto je u međuvremenu došlo do raspuštanja Hrvatskog sabora i formiranja nove Vlade Republike Hrvatske te i činjenice da je temeljem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, br. 93/16. i 104/16.) od dana 14.11.2016. godine prestao s radom Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom, a njegove poslove preuzelo je Ministarstvo državne imovine, pojavila se potreba izrade novog, sveobuhvatnog koncepta upravljanja državnom imovinom. S obzirom da je osnovni preduvjet za to izrada zakonskog okvira za upravljanje državnom imovinom koji će Ministarstvu državne imovine omogućiti efikasnije upravljanje i raspolaganje državnom imovinom, potrebno je izvršiti opsežnije intervencije u postojeću regulativu. Iz navedenog razloga, Vlada Republike Hrvatske na 14. sjednici, održanoj 29. prosinca 2016. godine donijela je Godišnji plan normativnih aktivnosti za 2017. godinu u koji je uvrštena i izrada Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedeno je pretpostavljeno i u Revidiranom strateškom planu Ministarstva državne imovine za razdoblje 2017.-2019.

Nakon izvršene detaljne analize postojećeg stanja i zakonskog okvira, Ministarstvo državne imovine odlučilo je, u svojstvu stručnog nositelja, izraditi novi Zakon o upravljanju državnom imovinom, te je za nacrt prijedloga zakona 15. lipnja 2017. godine otvoreno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću. Po završetku savjetovanja, tekst prijedloga zakona bit će upućen u zakonodavnu proceduru sukladno Poslovniku Vlade Republike Hrvatske. Sukladno tome, Ministarstvo državne imovine obavijestilo je Ured za zakonodavstvo Vlade Republike Hrvatske o izmjeni Plana zakonodavnih aktivnosti iz nadležnosti Ministarstva državne imovine u Godišnji plan normativnih aktivnosti za 2017. godinu, vezano za planirane aktivnosti iz nadležnosti Ministarstva.

Posebni cilj 1.4. Vođenje središnjeg registra državne imovine kroz funkcionalnu uspostavu sveobuhvatnog informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO)

7 Ustrojavanje i vođenje Registra državne imovine kao središnjeg registra državne imovine (dalje u tekstu i kao Registar) je dugoročan i kontinuiran proces.

1.4.1. Redovito dopunjavanje i objava podataka o imovini u Registru državne imovine

8 Imovina je promjenjiva kategorija, Republika Hrvatska konstantno stječe nove oblike imovine, dok drugima dalje raspolaže darovanjem, prodajom ili drugim vidovima upravljanja i raspolaganja.

Središnji registar državne imovine je prvi puta javno objavljen 15. siječnja 2014. godine na mrežnim stranicama DUUDI-ja, sada pravnog prednika MIDIM-a. Baza i intranetska aplikacija Registra ustrojeni su prema Uredbi o registru državne imovine („Narodne novine“, br. 55/11.), a jednom mjesečno uredno i kontinuirano se objavljuju novi podaci o državnoj imovini, kvantitativno ovisno o pristiglim podacima obveznika dostave podataka. Postojeći Registar državne imovine smješten je na serverima MIDIM-a. Poslove vođenja Registra državne imovine obavljaju djelatnici u ustrojstvenoj jedinici nadležnoj za registar državne imovine i objavu podataka (u Odjelu za registar državne imovine i objavu u razdoblju siječanj – travanj 2016. godine prema tada još uvijek važećoj Uredbi o unutarnjem ustrojstvu Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom te od svibnja 2016. godine u Službi za informatičku potporu i informacijsku sigurnost prema Uredbi o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva državne imovine ("Narodne novine", br. 8/17.)).

Mjesečno javno ažuriranje podataka u javno objavljenom Registru

Obveznici dostave podataka definirani su odredbama članaka 61. i 79. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 94/13. i 18/16.), te odredbom članka 25. Uredbe o registru državne imovine. Postizanje ciljane vrijednosti iskazane u tablici bilo je u ovisnosti o normativnim aktivnostima, i to o usvajanju Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske koji je pretpostavljao jasno određenje pojma državne imovine koja treba biti obuhvaćena Registrom državne imovine, te jasno propisati obveznike dostave podataka u Registar državne imovine, te usvajanju

nacrta prijedloga Uredbe o ustrojstvu, načinu vođenja i sadržaju Središnjeg registra državne imovine kojim bi se utvrdila obveza o reklasifikaciji pojava oblika imovine u Registru kao i obveza dostave proširenog skupa standardiziranih podataka o pojedinim pojava oblicima od strane obveznika dostave podataka u Registar. Bez obzira što potrebni pravni akti nisu doneseni, trenutni Registar se popunjava na kontinuiranoj (mjesečnoj) osnovi. U 2016. godini zabilježena je dostava podataka u Registar od strane novih subjekata koji se smatraju obveznicima dostave podataka prema navedenim odredbama Zakona i Uredbe o registru, i to dijelom uslijed ukidanja, odnosno formiranja novih subjekata (ureda, agencija i slično). Na broj subjekata koji su dostavljali podatke u Registar, a time i na veći postotak ostvarenja pokazatelja rezultata ove aktivnosti od planiranog postotka u 2016. godini i prvom polugodištu 2017. godine, utjecali su i nalazi te preporuke Državnog ureda za reviziju za veći broj proračunskih korisnika (za koje je u proteklim razdobljima rada Registra proveden revizijski postupak), a u svezi zakonske obveze dostave podataka u Registar.

Kontinuirana korespondencija s obveznicima dostave podataka u Registar

Postojeći i novi obveznici dostave podataka u Registar državne imovine sva svoja pitanja i nejasnoće dostavljaju na službene e-mail adrese ili stupaju u neposredni kontakt sa zaposlenima u ustrojstvenoj jedinici nadležnoj za registar državne imovine i objavu podataka u Registru. Izradom novog proširenog modela podataka kroz projekt izgradnje Informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO) ta korespondencija u 2016. godini i prvom polugodištu 2017. godine stječe, kako je i planirano, uzlazni karakter. Preciznije kazano, po održanom međusektorskom sastanku u svrhu predstavljanja srednjoročnog projekta izgradnje i implementacije Informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO) u lipnju 2016. godine, te započetom višetjednom ciklusu stručnih edukacija u vidu radionica za obveznike dostave podataka u Registar državne imovine u studenom 2016. godine, u ožujku 2017. godine održan je i drugi ciklus edukacija, kako je to bilo planirano u godišnjem planu vođenja registra državne imovine za 2017. godinu. Riječ je o specijaliziranim radionicama u pripremi i izlaganju djelatnika ustrojstvene jedinice nadležne za vođenje registra državne imovine s ciljem da se obveznicima dostave podataka u Registar državne imovine i dionicima procesa upravljanja na praktičnim primjerima pojasni prošireni podatkovni model o pojava oblicima nekretnina te time olakša budući rad s novim aplikacijskim rješenjem dovršene prve faze projekta².

1.4.2. Standardizacija i klasifikacija

9 Za potpunu učinkovitost i sveobuhvatnost Središnjeg registra državne imovine potrebno je standardizirati bazu podataka (klasificirati, evidentirati i vrednovati imovinu). Nastavno na smjernice Naputka o vrsti, načinu prikupljanja i sadržaju podataka i informacija o državnoj imovini za potrebe vođenja Registra državne imovine i sastavljanje Bilance državne imovine (Ministarstvo financija Republike Hrvatske, KLASA: 400-06/12-01/127; URBROJ: 513-05-02/13-7) i Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske (Ministarstvo financija Republike Hrvatske, KLASA: 400-06/12-01/127; URBROJ:

² <https://imovina.gov.hr/aktivnosti-na-projektu-isudio-specijalizirano-strucne-radionice/1662>

513-05-02/13-7), u 2015. godini se pristupilo proširenju obuhvata informacija o pojavnim oblicima imovine u Registru državne imovine, odnosno podatkovnoj, ali i nužnoj programskoj nadogradnji postojećeg Registra državne imovine kroz izgradnju i implementaciju Informacijskog Sustava za Upravljanje Državnom Imovinom (višegodišnji projekt ISUDIO). Dovršetak aplikacijskog sustava prve faze projekta Informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO) realiziran je u 2016. godini. Podatkovna nadogradnja je u prvoj fazi obuhvatila pojavne oblike nekretnina u smislu njihove (a) reklasifikacije prema osnovnim računima Računskog plana proračuna, računskog plana za neprofitne organizacije te kontnog plana za računovodstvo poduzetničkih subjekata, te (b) standardizacije, kroz detaljnu razradu proširenog modela (sloga) podataka (cjelovit obuhvat ažurnih i autentičnih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini u vlasništvu RH), u jednom dijelu i nastavno na smjernice ranije u tekstu spomenutog Naputka i Upute Ministarstva financija. Reklasifikacija pojava oblika državne imovine i standardizacija podataka o imovini izrazito su važne za ostvarenje reformske mjere u nadležnosti MIDIM-a, sadržane u NPR 2016 i NPR 2017 (mjera pod nazivom *Redefiniranje pojma i strukture sveobuhvatne evidencije državne imovine*), kao podlozi za razvidno odlučivanje o načinima najučinkovitije uporabe imovine te u konačnici iskaza vrijednosti imovine. Druga faza projekta ISUDIO obuhvaća podatkovnu i programsku nadogradnju sustava za pojavne oblike financijske imovine (dionice i udjeli u glavnici te vrijednosni papiri). Po provedenom javnom natječaju, u veljači 2017. godine potpisan je Ugovor za izgradnju druge faze projekta ISUDIO. Tijekom svibnja dovršeno je definiranje modela podataka za pojavne oblike financijske imovine (dionice, udjeli, vrijednosni papiri). Izrada aplikacije IT sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO II) odvija se u skladu s ugovorom Izvoditelja i Naručitelja te uz suradnju projektnih timova obje strane, te je ista planirana do kraja 2017. godine, čime bi se u potpunosti ispunila realizacija prema planiranim vrijednostima za 2017. godinu.

1.4.3. Godišnji plan vođenja registra državne imovine

10 Godišnji plan vođenja registra državne imovine jedno je od poglavlja obveznog sadržaja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske, a prema Uredbi o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 24/14.) te se kao takav i provodi u smislu realizacije planiranih aktivnosti. Usvajanje cjelokupnog dokumenta Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske u nadležnosti je Vlade Republike Hrvatske koja ga, sukladno odredbama Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 94/13. i 18/16.) čl. 12 st. 2, donosi za razdoblje od godine dana (članak 14. Prijedloga Zakona o upravljanju državnom imovinom – Godišnji plan upravljanja državnom imovinom), najkasnije do 31. listopada tekuće godine za sljedeću godinu. Samo usvajanje dokumenta plana predstavlja rizik van korisnika proračuna, koji se odnosi na vanjsko okruženje (rad Vlade Republike Hrvatske, rad Sabora, promjena strukture vlasti i slično). Stoga se i kao način ostvarenja postavlja priprema i izrada dokumenta (a ne samo usvajanje odnosno donošenje istog) te se kao pokazatelj rezultata uzima činjenica da je detaljno razrađeno poglavlje pod nazivom Godišnji plan vođenja registra državne imovine bilo sadržano u svim iteracijama skupnog dokumenta Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za 2016. godinu te dokumenta Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za 2017. godinu. Podsjećamo,

dokument Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za 2016. godinu je tri puta raspravljan na radnim tijelima Vlade Republike Hrvatske - stručnim radnim skupinama i koordinacijama, u listopadu 2015. godine te svibnju i lipnju 2016. godine. Također, izrađen je i prijedlog dokumenta Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za 2017. godinu, postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću je pokrenut 12. listopada 2016. godine putem središnjeg portala za savjetovanja sa zainteresiranom javnošću "e-Savjetovanja", a 10. studenog 2016. godine isto je i zaključeno. Izvješće o provedenom e-savjetovanju izrađeno je 17. studenog 2016. godine.

1.4.4. Izvješće o godišnjem planu vođenja registra državne imovine

11 Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Registra državne imovine jedno je od poglavlja sadržaja Izvješća o provedbi Plana upravljanja te se kao takvo redovito izrađuje. Izvješće o provedbi Plana upravljanja za prethodnu godinu dostavlja se Vladi Republike Hrvatske do 31. ožujka koja ga potom dostavlja Hrvatskom saboru na usvajanje. U 2016. godini izrađeno je Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za 2015. godinu. U 2017. godini izrađen je i prijedlog Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za 2016. godinu. Samo usvajanje dokumenta Izvješća predstavlja rizik van korisnika proračuna, koji se odnosi na vanjsko okruženje (rad Vlade Republike Hrvatske, rad Sabora, promjena strukture vlasti i slično). Stoga se i kao način ostvarenja postavlja priprema i izrada dokumenta (a ne usvajanje odnosno donošenje istog) te se kao pokazatelj rezultata uzima činjenica da je detaljno razrađeno poglavlje – Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Registra državne imovine, bilo sadržano skupnom dokumentu Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske.

1.4.5. Reformska mjera - Redefiniranje pojma i strukture sveobuhvatne evidencije državne imovine

12 Instrument realizacije reformske mjere *Redefiniranje pojma i strukture sveobuhvatne evidencije državne imovine* je višegodišnji i višefazni projekt ISUDIO. Dovršetak aplikacijskog sustava prve faze projekta Informacijskog sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO) ostvaren je u 2016. godini, a uvođenje sustava u rad (po prvoj fazi projekta) planirano je dostupnosti svih po natječajnoj dokumentaciji zahtijevanih web servisa za elektronsko povezivanje na sustave u nadležnosti drugih tijela državne uprave, primjerice ZIS (rizik izvan korisnika proračuna i koji se odnosi na vanjske partnere) te po usvajanju provedbenih propisa za operacionalizaciju projekta (novi Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske, nacrt prijedloga Uredbe o ustrojstvu, načinu vođenja i sadržaju Središnjeg registra državne imovine), a što se tumači kao rizik izvan korisnika proračuna i koji se odnosi na vanjsko okruženje – rad Vlade RH, rad Sabora, promjenu strukture vlasti i slično. Spomenuto usvajanje provedbenih propisa za operacionalizaciju projekta je, prema Godišnjem planu normativnih aktivnosti kojega je Vlada Republike Hrvatske na 14. sjednici održanoj 29. prosinca 2016. godine usvojila za 2017. godinu, bilo je predviđeno u drugom kvartalu 2017. godine. Međutim, Ministarstvo državne imovine je ipak, nakon izvršene detaljne analize postojećeg stanja i zakonskog okvira, odlučilo u svojstvu stručnog nositelja izraditi novi Zakon o upravljanju državnom imovinom. Dana 15. lipnja 2017. godine za nacrt

prijedloga Zakona otvoreno je savjetovanje sa zainteresiranom javnošću te će po završetku istog tekst prijedloga zakona biti upućen u zakonodavnu proceduru sukladno Poslovniku Vlade Republike Hrvatske. Sukladno tome, Ministarstvo državne imovine obavijestilo je Ured za zakonodavstvo Vlade Republike Hrvatske o izmjeni Plana zakonodavnih aktivnosti iz nadležnosti Ministarstva državne imovine u Godišnji plan normativnih aktivnosti za 2017. godinu, vezano za planirane aktivnosti iz nadležnosti Ministarstva.

U 2016. godini definiran je dakle i izrađen konačni model fizičkih, pravnih i ekonomsko – financijskih podataka za pojavne oblike nekretnina, prema kojem je izrađeno aplikacijsko rješenje (web aplikacija, horizontalni portal) te je izvršeno testiranje aplikativnog rješenja. Izrađene su backup i restore procedure te je sustav smješten u sigurnu okolinu. Podatkovno i programsko rješenje predstavljeno je dionicima procesa dostave podataka u lipnju 2016. godine³. Tijekom siječnja i veljače 2017. godine izgrađena je sigurna okolina za testni i produkcijski server, te je početkom ožujka 2017. godine završeno preseljenje aplikacije prve faze projekta ISUDIO sa testnog na produkcijski server. Također, pokrenute su aktivnosti kako bi se, u dogovoru s obveznicima dostave podataka, započelo s postepenim prijenosom podataka o nekretninama sa postojećeg Registra državne imovine na novi sustav - ISUDIO (Informacijski sustav za upravljanje državnom imovinom).

U okviru planiranih aktivnosti za 2016. godinu u travnju je započet rad na pripremi druge faze projekta ISUDIO. Aktivnosti na izradi aplikacijskog rješenja za drugu fazu ISUDIO planirane su u 2017. godini, obzirom da je u zadnjem kvartalu 2016. godine uspješno proveden planiran javni natječaj, sve u skladu s pripremljenom tehničkom dokumentacijom. Druga faza projekta ISUDIO obuhvaća podatkovnu i programsku nadogradnju sustava za pojavne oblike financijske imovine (dionice i udjeli u glavnici te vrijednosni papiri). Po provedenom javnom natječaju, u veljači 2017. godine potpisan je Ugovor za izgradnju druge faze projekta ISUDIO. Tijekom svibnja dovršeno je definiranje modela podataka za pojavne oblike financijske imovine (dionice, udjeli, vrijednosni papiri). Izrada aplikacije IT sustava za upravljanje državnom imovinom (ISUDIO II) odvija se u skladu s ugovorom Izvoditelja i Naručitelja te uz suradnju projektnih timova obje strane, čime su se već u prvom polugodištu u velikoj mjeri i realizirale aktivnosti prema planiranim vrijednostima za cijelu 2017. godinu.

Posebni cilj 1.5. Priprema i izrada Strategije, Plana upravljanja i Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom

13 Polaznu vrijednost kod načina ostvarenja 1.5.1. - 1.5.4. predstavlja kumulativ do sada izrađenih dokumenata na dan 31.12.2016.

14 Strategija upravljanja i raspolaganja državnom imovinom, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske i Izvješće o provedbi Plana upravljanja predstavljaju ključne i međusobno povezane dokumente upravljanja i raspolaganja

³ <https://imovina.gov.hr/odrzano-prvo-predstavljanje-srednjorocne-podatkovne-i-programske-nadogradnje-registra-drzavne-imovine-projekt-isudio/1650>

državnom imovinom⁴. Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja državnom imovinom, a pojedinačnim godišnjim planovima upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske određeni su kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja dok se kroz godišnja izvješća o provedbi planova upravljanja operacionaliziraju provedbene mjere i realizira se praćenje provođenja Strategije, odnosno u Strategiji postavljeni srednjoročni ciljevi.

1.5.1. Priprema i izrada prijedloga dokumenta Plana upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske

1.5.2. Priprema i izrada prijedloga dokumenta Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske

1.5.3. Priprema i izrada prijedloga dokumenta Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske

Iako su sukladno normiranim rokovima poduzete sve aktivnosti za donošenje Zakonom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 94/13. i 18/16.) reguliranih dokumenata Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske i Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike, isti nisu doneseni iz objektivnih razloga, koji su izvan obveznika korisnika državnog proračuna, a odnose se na promjene upravljačke politike kao i razloge iz okruženja (gospodarsko, društveno, političko).

Također, Ministarstvo državne imovine je u lipnju 2017. godine na Središnjem državnom portalu e-Savjetovanja pokrenulo postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za prijedlog novog Zakona o upravljanju državnom imovinom s rokom do 15. srpnja 2017. godine⁵. Predloženim zakonskim izmjenama predviđene su, osim nazivlja dokumenata i ročnosti istih, i izmjene rokova njihova donošenja. Nova Strategija upravljanja državnom imovinom odnosit će se na razdoblje od siječnja 2018. godine te su pripremne radnje za izradu iste u tijeku.

1.5.4. Izrada izvješća o napretku u provedbi reformskih mjera i posebnih preporuka sukladno EU semestru iz nadležnosti Ministarstva

15 Ministarstvo državne imovine je u izvještajnom razdoblju siječanj – lipanj 2017. godine iz svoje nadležnosti izradilo sedam izvještaja u skladu sa zahtjevima EU tima koji se tiču provedbe i praćenja reformskih mjera Nacionalnog programa reformi 2016 i Nacionalnog programa reformi 2017, i to 6 mjesečnih izvješća o napretku u provedbi reformskih mjera i 1 kvartalno izvješće o provedbi istog za razdoblje siječanj - travanj 2017. godine.

⁴ Članak 1. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 94/13. i 18/16.)

⁵ Detaljnije na: <https://esavjetovanja.gov.hr/Econ/MainScreen?EntityId=5581>